

INHOUDSOPGAVE

STATUTEN	3
I Naam, Zetel en Duur (artikel 1)	3
II Doelstelling en Grondslag (artikel 2)	3
III Middelen (artikel 3)	3
IV Verenigingsjaar en Verenigingsorganen (artikel 4).	4
V Leden (artikelen 5 tot en met 7)	4
VI Uitvoeringsorganisatie (artikel 8).	6
VII Plaatselijke Afdelingen (artikelen 9 tot en met 22)	6
VIII Regionale Afdelingen (artikelen 23 tot en met 36).	13
IX Provinciale Afdelingen (artikelen 37 tot en met 50).	21
X Aansprakelijkheid (artikel 51)	28
XI Nationale Vergadering en Bestuur (artikelen 52 tot en met 69)	28
XII Wijziging Statuten (artikelen 70 en 71)	43
XIII Ontbinding en Vereffening (artikel 72).	43
XIV Slotbepaling (artikel 73).	44
XV Overgangsbepaling	44
HUISHOUDELIJK REGLEMENT	45
Nationale Vergadering (artikel 1)	45
Leden; aanvullende bepalingen (artikel 2)	46
Vacatures Nationaal Bestuur (artikel 3)	47
Verhouding tot de Directie (artikel 4).	48
Informatievoorziening Nationale Vergadering (artikel 5)	49
Slotbepalingen (artikel 6)	50
MODEL HUISHOUDELIJK REGLEMENT	51
Afdelingen; Algemeen (artikel 1)	51
Afdelingsvergadering; Algemeen (artikel 2)	51
Afdelingsvergadering; samenstelling en besluitvorming (artikel 3)	51
Afgevaardigden; kandidaatstelling en verkiezing afgevaardigden (artikel 4)	52
Afdelingsbestuur; samenstelling en verkiezing (artikel 5)	52
Afdelingsbestuur; aanwezigheid, besluitvorming en vergadering (artikel 6)	53
Afdelingsbestuur; taken en bevoegdheden (artikel 7)	54
Afdelingen; Verhouding Nationaal Bestuur en Directie (artikel 8)	55
Afdelingen; Tegenstrijdig belang (artikel 9)	56
Afdelingen; Financieel beheer en beleid (artikel 10).	56
Afdelingen; Afdelingskascommissie (artikel 11).	58
Overig (artikel 12)	59
Slotbepalingen (artikel 13).	59

STATUTEN

I NAAM, ZETEL EN DUUR

Artikel 1

- a. De naam van de Vereniging is: NATIONALE VERENIGING DE ZONNE-BLOEM; verder in deze statuten te noemen: de Vereniging.
- b. Zij is gevestigd te BREDA.
- c. De Vereniging is opgericht negenentwintig april negentienhonderd vierenzestig als voortzetting van de Stichting De Zonnebloem, die is opgericht op zeventien januari negentienhonderd negenveertig.
- d. Zij is aangegaan voor onbepaalde tijd.

II DOELSTELLING EN GRONDSLAG

Artikel 2

- a. De Vereniging stelt zich ten doel, met name door de inzet van vrijwillig(st)ers, het welzijn te bevorderen van en hulp te bieden aan langdurig lichamelijk zieken, lichamelijk gehandicapten en lichamelijk hulpbehoevende ouderen - vooral diegenen onder hen die dreigen te vereenzamen.
Bovendien is daarbij het onderhouden van goed contact met hun naasten een belangrijk aandachtspunt.
- b. De Vereniging is vanuit haar oorsprong een katholieke organisatie. Vanuit deze identiteit vindt de Vereniging bij het verwezenlijken van haar doelstelling ook aandacht voor levens- en/of geloofsvragen belangrijk. Trouw aan deze grondslag stelt de Vereniging zich open voor iedereen, van welke levensbeschouwing ook.

III MIDDELEN

Artikel 3

1. De Vereniging tracht het gestelde doel te bereiken door onder meer:
 - a. het regelmatig bezoeken van de in artikel 2a bedoelde doelgroep door haar vrijwillig(st)ers;
 - b. het begeleiden van haar vrijwillig(st)ers als ook het organiseren van vormingsbijeenkomsten voor haar vrijwillig(st)ers ten aanzien van het bezoekwerk en ten aanzien van de op de persoon afgestemde activiteiten van de doelgroep;
 - c. het organiseren of doen organiseren van vakantieweken voor hen die (veel) verzorging en verpleging nodig hebben;
 - d. het organiseren of doen organiseren van bezinningsbijeenkomsten, ontspanningsevenementen, vakanties, alsook andersoortige (fondsenwervende) activiteiten;
 - e. het uitgeven of doen uitgeven van tijdschriften en het verspreiden van overige publicaties voor het doel bevorderlijk;

- f. het organiseren of doen organiseren van de Nationale Ziekendag;
 - g. het bevorderen van de oprichting en instandhouding van Plaatselijke, Regionale en Provinciale Afdelingen;
 - h. het instandhouden van een Nationaal Bureau ter verzorging en uitvoering van de werkzaamheden van de Vereniging;
 - i. het aankweken, in ruime kring, van begrip en belangstelling voor het doel en het werk van de Vereniging;
 - j. het verwerven van fondsen. Indien en voorzover de Vereniging schenkingen of legaten ontvangt, kan zij deze enkel onder het voorrecht van boedelbeschrijving aanvaarden;
 - k. en voorts door alle overige wettige middelen, die voor het bereiken van het doel bevorderlijk kunnen zijn.
2. Voorts tracht de Vereniging dit doel te bereiken door:
- a. het oprichten van, het op enigerlei wijze deelnemen in, het besturen van en het toezicht houden op ondernemingen en rechtspersonen, het financieren van ondernemingen en rechtspersonen, het lenen, uitlenen en bijeenbrengen van gelden daaronder begrepen, het uitgeven van obligaties, schuldbrieven of andere waardepapieren, alsmede het aangaan van daarmee samenhangende overeenkomsten;
 - b. het verlenen van ondersteunende diensten aan en het verrichten van ondersteunende werkzaamheden voor de rechtspersonen waarmee de Vereniging in een groep is verbonden, alsmede voor derden die een activiteit verrichten die direct of indirect verwant zijn met een activiteit van de Vereniging of een rechtspersoon waarmee de Vereniging in een groep is verbonden;
 - c. het verstrekken van garanties, het verbinden van de Vereniging en het bezwaren van activa van de Vereniging ten behoeve van ondernemingen en vennootschappen waarmee de Vereniging in een groep is verbonden en ten behoeve van derden.
3. De Vereniging beoogt niet het maken van winst.

IV VERENIGINGSJAAR EN VERENIGINGSORGANEN

Artikel 4

- 1. Het verenigingsjaar loopt van één januari tot en met eenendertig december.
- 2. Onder Nationale Vergadering wordt in deze statuten verstaan de algemene vergadering als bedoeld in artikel 52 van deze statuten.
- 3. Onder Nationaal Bestuur wordt in deze statuten verstaan het door de Nationale Vergadering gekozen bestuur van de Vereniging.

V LEDEN

Artikel 5

- 1. De Vereniging kent leden, ondersteunende leden, buitengewone leden en ereleden.

2. Leden zijn natuurlijke personen die op basis van de in artikel 2 genoemde grondslag, vrijwillig hun medewerking verlenen aan de verwezenlijking van de doelstelling van de Vereniging en die als zodanig staan geregistreerd bij een afdeling, als bedoeld in artikel 8. Voor deze leden geldt een minimumleeftijd van achttien jaar.
3. Ondersteunende leden zijn zij, die zich bereid verklaren de Vereniging financieel te steunen met ten minste een door het Nationaal Bestuur vast te stellen jaarlijkse bijdrage. Ondersteunende leden worden ook wel, al dan niet in deze statuten en/of reglementen, aangemerkt als donateurs.
Aanmelding voor en opzegging van het ondersteunend lidmaatschap geschieden bij het Nationaal Bureau, dat ook zorgt voor de inning van de jaarlijkse bijdragen.
4. Buitengewone leden zijn rechtspersonen, die buiten de organisatie van de Vereniging zich op enigerlei wijze met de zorg voor langdurig lichamelijk zieken, lichamelijk gehandicapten en lichamelijk hulpbehoevende ouderen bezighouden en die als zodanig zijn aangezocht door de Nationale Vergadering.
5. Ere-leden zijn degenen, die door de Nationale Vergadering wegens bijzondere verdiensten jegens de Vereniging als zodanig zijn benoemd.
6. Alleen de in de leden 2 bedoelde personen zijn, op de wijze zoals bepaald in deze statuten, binnen de Vereniging stemgerechtigd.

Artikel 6

1. Het lidmaatschap eindigt door:
 - a. overlijden van het lid, het ondersteunende casu quo ere-lid;
 - b. ontbinding van de in artikel 5 lid 4 genoemde rechtspersoon;
 - c. opzegging door het lid, het ondersteunende, het buitengewone casu quo ere-lid;
 - d. opzegging namens de Vereniging. Ingeval een lid, een buitengewoon casu quo ere-lid heeft opgehouden aan de vereisten van het lidmaatschap bij de statuten gesteld te voldoen, wanneer het zijn verplichtingen jegens de Vereniging niet nakomt, alsook wanneer redelijkerwijs van de Vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren, geschiedt de opzegging ten aanzien van het lid door het bestuur van de afdeling waarbij het lid als zodanig is geregistreerd; bij het buitengewone casu quo ere-lid geschiedt deze door de Nationale Vergadering.
 - e. ontzetting. Ingeval een lid, buitengewoon casu quo ere-lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de Vereniging handelt, of de Vereniging op onredelijke wijze benadeelt, geschiedt de ontzetting ten aanzien van het lid door het bestuur van de afdeling waarbij het lid als zodanig is geregistreerd; bij het buitengewone casu quo ere-lid geschiedt dit door de Nationale Vergadering.
2. Van een besluit als bedoeld in lid 1 sub d en e wordt de betrokkene onverwijld schriftelijk met opgave van redenen in kennis gesteld.

3. Binnen een maand na ontvangst van de kennisgeving als bedoeld in lid 2 van dit artikel staat het betrokken lid schriftelijk beroep open op de vergadering van de afdeling, wier bestuur het besluit genomen heeft.
Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst.

Artikel 7

Nadat het lidmaatschap beëindigd is, kan betrokkene generlei rechten jegens de Vereniging meer doen gelden.

VI UITVOERINGSORGANISATIE

Artikel 8

1. De Vereniging kent de navolgende afdelingen: Plaatselijke, Regionale en Provinciale Afdelingen.
2. Leden van het Nationaal Bestuur, alsmede bestuursleden van alle afdelingen mogen direct noch indirect enige zakelijke binding hebben met de werkzaamheden van de vereniging.
3. Leden van een afdelingsbestuur kunnen niet zijn personen en hun bloed- en aanverwanten tot en met de tweede graad die een (potentieel) tegenstrijdig belang hebben welke onverenigbaar is met het lidmaatschap van een afdelingsbestuur, noch bestuurder, oprichter, aandeelhouder, toezichthouder of werknemer zijn van:
 - a. een entiteit waaraan de Vereniging de door haar ingezamelde gelden middellijk of onmiddellijk, geheel of gedeeltelijk afstaat;
 - b. een entiteit waarmee de Vereniging op structurele wijze op geld waardeerbare rechtshandelingen verricht.
4. Tevens staat het lidmaatschap van een afdelingsbestuur niet open voor personen die een directe familie- of daarmee vergelijkbare relatie hebben met een andere bestuurder van de Vereniging.

VII PLAATSELIJKE AFDELINGEN

Artikel 9

Onder een Plaatselijke Afdeling wordt verstaan een niet-rechtspersoonlijkheid bezittende afdeling van de Vereniging. Dit kan zijn een gemeentelijke of intergemeentelijke afdeling, of een afdeling in een wijk van een gemeente, zulks naar gelang de behoeften of wensen ter plaatse.

Erkenning

Artikel 10

1. Een Plaatselijke Afdeling behoeft de erkenning door het Nationaal Bestuur. De voorwaarden en bindende richtlijnen omtrent de erkenning kunnen nader worden omschreven in het huishoudelijk reglement van de Vereniging.
2. Deze erkenning vindt niet plaats dan nadat eerst het advies is ingewonnen van het desbetreffende Regionaal Bestuur, als bedoeld in artikel 29.

3. De erkenning geldt voor maximaal vier jaar en wordt telkens voor dezelfde periode stilzwijgend verlengd, tenzij het Nationaal Bestuur, na terzake advies gevraagd te hebben aan het desbetreffende Regionaal en Provinciaal Bestuur, als bedoeld in de artikelen 29 respectievelijk 43, minstens twee maanden vóór het einde van deze periode onder opgave van reden(en) schriftelijk heeft laten weten, dat de erkenning niet verlengd wordt.
4. Wanneer de Plaatselijke Afdeling in ernstige mate in strijd handelt met deze statuten, reglementen of besluiten van de Regionale en/of Provinciale Afdeling en/of de Vereniging of deze benadeelt kan te allen tijde onder opgave van reden(en) intrekking van de erkenning plaatsvinden door het Nationaal Bestuur. Het Nationaal Bestuur neemt hierover geen beslissing alvorens het Plaatselijk Bestuur, als bedoeld in artikel 15, van de desbetreffende afdeling gehoord te hebben, althans daartoe in de gelegenheid te hebben gesteld, en na advies gevraagd te hebben aan het desbetreffende Regionaal en Provinciaal Bestuur.
5. Zowel van de erkenning als van een eventuele niet-verlenging casu quo intrekking van de erkenning van een Plaatselijke Afdeling wordt door het Nationaal Bestuur ten spoedigste, doch uiterlijk binnen twee weken na het besluit, schriftelijk mededeling gedaan aan het desbetreffende Plaatselijk, Regionaal en Provinciaal Bestuur en aan de Nationale Vergadering.
6. Na verloop van een maand nadat een besluit als bedoeld in de leden 3 of 4 van dit artikel aan de Plaatselijke Afdeling schriftelijk kenbaar is gemaakt, mag door de betrokken Plaatselijke Afdeling de naam “De Zonnebloem” niet meer gevoerd worden; bovendien ontvangt de desbetreffende afdeling met directe ingang geen revenuen meer als bedoeld in artikel 26 lid f.
7. Van een besluit tot niet-verlenging casu quo intrekking van de erkenning van een Plaatselijke Afdeling staat de betrokken afdeling binnen de termijn genoemd in lid 6 van dit artikel schriftelijk beroep open op de Nationale Vergadering.

Samenstelling

Artikel 11

1. Elke Plaatselijke Afdeling bestaat uit leden van de Vereniging, die in principe binnen het gebied van de desbetreffende afdeling hun woongebied hebben, die zich als zodanig aangemeld hebben en die door het desbetreffende Plaatselijk Bestuur zijn toegelaten.
2. Het Plaatselijk Bestuur houdt een register, waarin de namen en de adressen van de leden als bedoeld in lid 1 zijn opgenomen, alsmede van zijn bestuursleden voor zover deze niet zijn gekozen uit de leden van de Plaatselijke Afdeling.
3. De in lid 2 genoemde personen vormen samen de Plaatselijke Vergadering en zijn daarin stemgerechtigd.

Taken van de Plaatselijke Vergadering

Artikel 12

Binnen de grenzen van de door de Nationale Vergadering goedgekeurde (meerjaren) beleidsplannen en (meerjaren)begrotingen behoort het onder meer tot de taken van de Plaatselijke Vergadering:

- a. het binnen haar afdeling op eigen initiatief ontwikkelen en tot uitvoering brengen van - voor de verwezenlijking van de doelstelling van de Vereniging bevorderlijke - activiteiten en werkzaamheden zoals onder meer genoemd in artikel 3;
- b. het jaarlijks vaststellen van de begroting;
- c. het vaststellen van de jaarrekening;
- d. het verlenen van medewerking aan de landelijke wervingsactiviteiten, die door de Nationale Vergadering worden bepaald - zoals bijvoorbeeld aan de nationale werving van ondersteunende leden en aan de nationale loterij.

Plaatselijke Vergaderingen

Artikel 13

1. De Plaatselijke Vergadering vergadert onder leiding van de voorzitter van het Plaatselijk Bestuur ten minste éénmaal per kwartaal. De voorzitter convoceert schriftelijk de vergaderingen onder vermelding van de te behandelen agenda-punten. De convocatie geschiedt ten minste zeven dagen voor de vergadering. De voorzitter is verplicht de Plaatselijke Vergadering binnen dertig dagen bijeen te roepen, wanneer door een/tiende deel, doch ten minste drie leden van de betreffende Plaatselijke Vergadering daartoe een schriftelijk verzoek is gedaan. Dit verzoek zal het te behandelen onderwerp duidelijk moeten aangeven en zal van een toelichting moeten zijn voorzien.
Geeft de voorzitter aan een zodanig verzoek geen of geen tijdig gevolg, dan hebben de verzoekers zelf het recht de Plaatselijke Vergadering bijeen te roepen.
2. Geschorste leden hebben geen toegang.
3. In de Plaatselijke Vergadering hebben de directie en de medewerkers van het Nationaal Bureau een adviserende stem.
4.
 - a. Ontbreekt de voorzitter, dan kiest het Plaatselijk Bestuur uit zijn midden een ander als voorzitter van die vergadering.
Als ook op deze wijze niet in het voorzitterschap kan worden voorzien, dan voorziet de Plaatselijke Vergadering daarin zelf.
 - b. Van het verhandelde in elke vergadering worden onder verantwoordelijkheid van de secretaris van het Plaatselijk Bestuur notulen gemaakt, die na vaststelling door de Plaatselijke Vergadering door de voorzitter en secretaris worden ondertekend.

Besluitvorming

Artikel 14

1. Voor zover de statuten of de wet niet anders bepalen worden alle besluiten van de Plaatselijke Vergadering genomen met volstreckte meerderheid, zijnde de helft plus één, der geldig uitgebrachte stemmen.
2. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.
3. Over personen wordt schriftelijk, over zaken mondeling gestemd.
4.
 - a. Indien bij een verkiezing van personen niemand de volstreckte meerderheid verkrijgt, wordt een tweede vrije stemming gehouden.
 - b. Is ook bij de tweede vrije stemming geen volstreckte meerderheid verkregen, dan wordt een herstemming gehouden.
 - c. De herstemming heeft plaats over twee personen die hetzij een gelijk grootste aantal stemmen hebben verkregen, hetzij het grootste aantal en het op één na grootste aantal stemmen hebben verkregen.
 - d. Indien bij de tweede vrije stemming niet is uitgemaakt over welke twee personen de herstemming moet plaatshebben, wordt bij een tussenstemming beslist wie van hen, die een gelijk grootste aantal stemmen hebben verkregen, in herstemming komt; wordt bij deze tussenstemming die beslissing niet verkregen, dan wordt hieromtrent beslist bij het lot.
 - e. Staken bij herstemming de stemmen, hetgeen het geval is als de stemmen gelijkelijk zijn verdeeld, dan beslist terstond het lot.
 - f. Voor het tot stand brengen van een beslissing bij het lot, worden de vereiste naambriefjes na waarmede door de voorzitter, behoorlijk gevouwen, door een der stemopnemers in de stembus geworpen. De persoon wiens naam op het door de voorzitter uit de stembus genomen naambriefje is vermeld, is benoemd, voorgedragen of aanbevolen.
 - g. De voorzitter ziet erop toe, dat de stembriefjes onmiddellijk na de vaststelling van de uitkomst van de stemming worden vernietigd.
5. Indien de stemmen staken over een voorstel niet rakende stemming over personen, dan wordt het geacht te zijn verworpen.
6. Het ter vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter dat door de Plaatselijke Vergadering een besluit is genomen is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit voorzover gestemd werd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.
7. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het in het zesde lid bedoeld oordeel de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, wanneer de meerderheid der Vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.
8. Indien de omstandigheden dit wenselijk maken, zulks ter beoordeling van het Plaatselijk Bestuur, kan ook schriftelijke of mondelinge raadpleging van de

leden als in een Plaatselijke Vergadering plaatsvinden. Voor het nemen van besluiten is het daarbij nodig, dat alle leden zich terzake van het betreffende voorstel schriftelijk - daaronder mede begrepen per fax of e-mail - hebben uitgesproken en dat het besluit met algemene stemmen is genomen. Van besluiten als in dit lid bedoeld, wordt aantekening gehouden in het notulenboek.

Het Plaatselijk Bestuur

Artikel 15

1. De Plaatselijke Vergadering kiest al dan niet uit haar midden, een Plaatselijk Bestuur van ten minste drie leden, zijnde voorzitter, secretaris en penningmeester, dat zich belast met de leiding van de afdeling. De voorzitter wordt in functie gekozen. De overige bestuursfuncties, waaronder in elk geval die van bestuurslid bezoekwerk, worden in onderling overleg door het Plaatselijk Bestuur verdeeld. De functies van voorzitter, secretaris en penningmeester kunnen niet in één persoon worden verenigd.
2. Voor de (her)verkiezing van leden van het Plaatselijk Bestuur kan dit bestuur een aanbeveling doen.
3. Elk lid van het Plaatselijk Bestuur kan als zodanig te allen tijde door de Plaatselijke Vergadering worden ontslagen of geschorst. Een schorsing, die niet binnen drie maanden gevolgd wordt door een besluit tot ontslag, eindigt door het verloop van die termijn.
4. Elk lid van het Plaatselijk Bestuur treedt uiterlijk drie jaar na zijn verkiezing af, volgens een door het Plaatselijk Bestuur op te maken rooster van aftreden. De afgetredene is maximaal drie keer (terstond) herkiesbaar. Wie in een tussentijdse vacature wordt gekozen, neemt op het rooster de plaats van zijn voorganger in.
5. Wanneer een Plaatselijke Vergadering nalaat een Plaatselijk Bestuur te kiezen, dan wel in geval er om andere redenen (tijdelijk) geen Plaatselijk Bestuur in functie is, is het Regionaal Bestuur van de desbetreffende Regionale Afdeling bevoegd de taken van het Plaatselijk Bestuur waar te nemen, tot er een nieuw Plaatselijk Bestuur gekozen is.

Taken en bevoegdheden Plaatselijk Bestuur

Artikel 16

1. Het Plaatselijk Bestuur heeft als taak de besluiten van de Plaatselijke Vergadering voor te bereiden en uit te voeren en is belast met de leiding van de dagelijkse gang van zaken.
2. In gevallen, waarin de besluitvorming geen uitstel kan lijden, kan het Plaatselijk Bestuur alle besluiten nemen waartoe de Plaatselijke Vergadering bevoegd is. Deze besluiten dienen onverwijld schriftelijk aan de leden van de Plaatselijke Vergadering te worden meegedeeld.
3. Naast het Plaatselijk Bestuur vertegenwoordigen ook de voorzitter en de secretaris gezamenlijk de desbetreffende Plaatselijke Afdeling.

Vergaderingen van het Plaatselijk Bestuur

Artikel 17

1. Het Plaatselijk Bestuur vergadert ten minste éénmaal per kwartaal en zo dikwijls als de voorzitter zulks nodig oordeelt of dit door een lid van het Plaatselijk Bestuur wordt verzocht, in welk geval de voorzitter verplicht is binnen tien dagen een vergadering te convoceren.
Geeft de voorzitter aan een zodanig verzoek geen of geen tijdig gevolg, dan heeft de verzoeker zelf het recht een vergadering bijeen te roepen.
2. Van het behandelde en de besluitvorming in elke vergadering wordt onder verantwoordelijkheid van de secretaris een verslag gemaakt, dat na vaststelling door het Plaatselijk Bestuur zowel door de voorzitter als door de secretaris wordt ondertekend.
3. In de vergaderingen van het Plaatselijk Bestuur hebben de directie en medewerkers van het Nationaal Bureau een adviserende stem.

Beheer, begroting, jaarrekening en jaarverslag

Artikel 18

1. Het Plaatselijk Bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de Plaatselijke Afdeling zodanige aantekeningen te houden, dat daaruit te allen tijde haar rechten en plichten kunnen worden gekend.
2. Uiterlijk éénendertig december van ieder jaar, stelt de Plaatselijke Vergadering de begroting voor het komende verenigingsjaar van de desbetreffende afdeling vast en doet deze binnen twee weken na de vaststelling ter kennisneming toekomen aan het desbetreffende Regionaal Bestuur. In het huishoudelijk reglement van de Vereniging kunnen richtlijnen worden opgenomen over de inrichting van de begroting.
3. Het Plaatselijk Bestuur biedt aan de Plaatselijke Vergadering binnen zes weken na afloop van het verenigingsjaar zijn jaarverslag aan en doet onder overlegging van de jaarrekening - conform een door het Nationaal Bestuur goedgekeurde model jaarrekening - rekening en verantwoording over zijn in het afgelopen boekjaar gevoerde beleid. Deze stukken worden ondertekend door de bestuurders; ontbreekt de ondertekening van een of meer hunner, dan wordt daarvan onder opgave van redenen melding gemaakt. Na afloop van de termijn kan ieder lid der Plaatselijke Vergadering van de gezamenlijke Plaatselijke bestuurders vorderen dat zij deze verplichtingen nakomen.
4. De Plaatselijke Vergadering stelt de jaarrekening binnen twee maanden na afloop van het verenigingsjaar vast na kennisgenomen te hebben van het verslag van de door haar benoemde kascommissie. Deze kascommissie bestaat uit ten minste twee van de in artikel 5, lid 2 bedoelde leden, die geen deel van het desbetreffende Plaatselijke Bestuur mogen uitmaken. De commissie onderzoekt de jaarrekening. Het bestuur is verplicht de commissie ten behoeve van haar onderzoek alle door haar gevraagde inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst

de kas en de waarden te tonen en inzage van de boeken en bescheiden van de Plaatselijke Afdeling te geven.

5. a. De Plaatselijke Afdeling is na de vaststelling van de jaarrekening door de Plaatselijke Vergadering verplicht uiterlijk één maart van ieder jaar een afschrift van deze jaarrekening, bestaande uit een door de bestuurders getekende verklaring, te zenden naar het Nationaal Bureau.
b. De Plaatselijke Afdeling is bovendien verplicht binnen een maand na de vaststelling door de Plaatselijke Vergadering een afschrift van het jaarverslag, alsmede van de jaarrekening ter kennisneming te zenden aan de desbetreffende Regionale Afdeling.
6. Het Plaatselijk Bestuur is verplicht de bescheiden, als genoemd in lid 1 en 3, zeven jaar te bewaren.
7. Wordt aan de verplichtingen als bedoeld in lid 2 tot en met 5 niet voldaan, dan kan - zolang de situatie voortduurt - door het desbetreffende Regionaal Bestuur besloten worden tot stopzetting van afdracht van de voor de desbetreffende Plaatselijke Afdeling vastgestelde of nog vast te stellen financiële middelen, alsmede tot het ontnemen van het stemrecht van de afgevaardigde(n) van de desbetreffende Plaatselijke Afdeling in de Regionale Vergadering. Wanneer een Plaatselijke Afdeling drie achtereenvolgende jaren verzuimt aan deze verplichtingen te voldoen, dan vervalt automatisch haar erkenning.

Geldmiddelen

Artikel 19

1. Het Plaatselijk Bestuur voert zelf, op de wijze als door de Plaatselijke Vergadering bij de vaststelling van de begroting bepaald, namens de Vereniging het beheer over de aan de afdeling ter beschikking staande financiële middelen;
2. Aan dit beheer komt alleen een einde:
 - a. als de Plaatselijke Vergadering daarom verzoekt;
 - b. bij opheffing van de Plaatselijke Afdeling;
 - c. bij intrekking van de erkenning;
 - d. bij niet-verlenging van de erkenning.
3. Eindigt dit beheer, dan beslist het Nationaal Bestuur in goed overleg met het desbetreffende Regionaal Bestuur omtrent de voortzetting van het beheer.
4. Door de Plaatselijke Afdelingen worden geen financiële activiteiten georganiseerd, die direct of indirect afbreuk zouden kunnen doen aan de landelijke middelenwerving van de Vereniging.

Huishoudelijk reglement en commissies

Artikel 20

1. De Plaatselijke Vergadering kan een eigen huishoudelijk reglement vaststellen.
2. Dit huishoudelijk reglement mag niet in strijd zijn met de wet, deze statuten of het huishoudelijk reglement van de Vereniging.

3. Het Plaatselijk Bestuur kan met goedkeuring van de Plaatselijke Vergadering een of meer commissies instellen voor de uitvoering van een of meer taken. De verantwoordelijkheid voor het handelen van deze commissies blijft echter berusten bij het Plaatselijk Bestuur.

Afvaardiging naar Regionale Afdeling

Artikel 21

1. De Plaatselijke Vergadering kiest uit haar midden één respectievelijk meer vaste afgevaardigden en even zovele plaatsvervangende vaste afgevaardigden in de in artikel 25 genoemde Regionale Vergadering, zulks wat het aantal betreft afhankelijk van het besluit van deze Regionale Vergadering. Zij worden gekozen voor een periode van drie jaar.
2. Na het verstrijken van deze periode kunnen zij wederom terstond voor eenzelfde periode worden herkozen.
3. Iedere vaste afgevaardigde is stemgerechtigd in de Regionale Vergadering, alsook - bij diens afwezigheid - de plaatsvervangende afgevaardigde.
4. Iedere afgevaardigde handelt zonder last of ruggespraak.
5. Iedere afgevaardigde kan als zodanig te allen tijde worden ontslagen door de Plaatselijke Vergadering.
6. Indien een Plaatselijke Afdeling niet ressorteert onder een Regionale Afdeling kan, op grond van bijzondere omstandigheden door het Nationaal Bestuur, na advies ingewonnen te hebben van het desbetreffende Provinciaal Bestuur, worden goedgekeurd dat zij een vaste afgevaardigde kiest in de in artikel 39 genoemde Provinciale Vergadering.

Opheffing

Artikel 22

1. Tot opheffing van een Plaatselijke Afdeling kan slechts worden besloten door een tot dit doel uitgeschreven buitengewone bijeenkomst van de Plaatselijke Vergadering alwaar ten minste twee derde van de leden van de Plaatselijke Vergadering aanwezig zijn.
2. Een zodanig besluit behoeft ten minste twee derde van de geldig uitgebrachte stemmen.
3. Mocht in deze vergadering het quorum niet aanwezig zijn, dan zal nadien een nieuwe vergadering tot dit doel worden bijeengeroepen, te houden binnen zes weken na vorenbedoelde vergadering, welke, ongeacht het aantal aanwezige leden, kan besluiten met ten minste twee derde van de uitgebrachte stemmen.

VIII REGIONALE AFDELINGEN

Artikel 23

1. Onder een Regionale Afdeling wordt verstaan een door twee of meer Plaatselijke Afdelingen opgerichte, niet-rechtspersoonlijkheid bezittende afdeling van de Vereniging.

2. In bijzondere gevallen van organisatorische aard kan door het Nationaal Bestuur worden goedgekeurd, dat een Plaatselijke Afdeling toetreedt tot een in een andere provincie werkzame Regionale Afdeling.

Erkenning

Artikel 24

1. Een Regionale Afdeling behoeft de erkenning door het Nationaal Bestuur. De voorwaarden en bindende richtlijnen omtrent de erkenning kunnen nader worden omschreven in het huishoudelijk reglement van de Vereniging.
2. Deze erkenning vindt niet plaats dan nadat eerst het advies is ingewonnen van het desbetreffende Provinciaal Bestuur, als bedoeld in artikel 43.
3. De erkenning geldt voor maximaal vier jaar en wordt telkens voor dezelfde periode stilzwijgend verlengd, tenzij het Nationaal Bestuur, na terzake advies gevraagd te hebben aan het desbetreffende Provinciaal Bestuur, minstens twee maanden vóór het einde van de periode onder opgave van reden(en) schriftelijk heeft laten weten dat de erkenning niet verlengd wordt.
4. Wanneer de Regionale Afdeling in ernstige mate in strijd handelt met de statuten, reglementen of besluiten van de Provinciale Afdeling en/of de Nationale Vereniging of deze benadeelt kan te allen tijde onder opgave van reden(en) intrekking van de erkenning plaatsvinden door het Nationaal Bestuur. Het Nationaal Bestuur neemt hierover geen beslissing alvorens het Regionaal Bestuur, als bedoeld in artikel 29, van de desbetreffende afdeling gehoord te hebben, althans daartoe in de gelegenheid te hebben gesteld, en na advies gevraagd te hebben aan het desbetreffende Provinciaal Bestuur.
5. Zowel van de erkenning als van een eventuele niet-verlenging casu quo intrekking van de erkenning van een Regionale Afdeling wordt door het Nationaal Bestuur ten spoedigste, doch uiterlijk binnen twee weken na het besluit, schriftelijk mededeling gedaan aan het desbetreffende Regionaal en Provinciaal Bestuur en aan de Nationale Vergadering.
6. Na verloop van een maand, nadat een besluit als bedoeld in de leden 3 of 4 aan de Regionale Afdeling bekend is gemaakt; mag door de betrokken Regionale Afdeling de naam “De Zonnebloem” niet meer gebruikt worden; bovendien ontvangt de desbetreffende afdeling met directe ingang geen revenuen meer als bedoeld in artikel 53 lid 1 sub b onder iii).
7. Van een besluit tot niet-verlenging casu quo intrekking van de erkenning van een Regionale Afdeling staat de betrokken afdeling binnen de termijn genoemd in lid 6 van dit artikel schriftelijk beroep open op de Nationale Vergadering.
8. Wanneer de niet-verlenging casu quo van een erkenning van een Regionale Afdeling formeel een feit is, neemt het desbetreffende Provinciaal Bestuur automatisch alle bevoegdheden van deze Regionale Afdeling over ten aanzien van alle Plaatselijke Afdelingen, die tot op dat moment behoorden tot die Regionale Afdeling. Dit totdat er weer een Regionale Afdeling gevormd is.

Samenstelling

Artikel 25

1. Elke Regionale Afdeling bestaat uit de door de onder haar ressorterende Plaatselijke Afdelingen gekozen afgevaardigden, dan wel - bij hun afwezigheid - hun vaste plaatsvervangers.
2. Het Regionaal Bestuur houdt een register, waarin de namen en de adressen van de afgevaardigden en hun vaste plaatsvervangers zijn opgenomen, alsmede van zijn bestuursleden voorzover deze niet zijn gekozen uit de vaste afgevaardigden.
3. De bestuursleden en de afgevaardigden, casu quo hun plaatsvervangers, vormen samen de Regionale Vergadering. Ook de bestuursleden zijn daarin stemgerechtigd.
4. De Regionale Vergadering kan toestaan dat een bepaalde Plaatselijke Afdeling onder andere op grond van haar grootte meer dan één vaste afgevaardigde en eventuele vaste plaatsvervangende afgevaardigden kiest.
Ook zij zijn dan stemgerechtigd.

Taken van de Regionale Vergadering

Artikel 26

Binnen de grenzen van de door de Nationale Vergadering goedgekeurde (meerjaren) beleidsplannen en (meerjaren)begrotingen behoort het onder meer tot de taken van de Regionale Vergadering:

- a. het binnen haar afdeling op eigen initiatief ontwikkelen en tot uitvoering brengen van - voor de verwezenlijking van de doelstelling van de Vereniging bevorderlijke - activiteiten en werkzaamheden zoals onder meer genoemd in artikel 3;
- b. het stimuleren en adviseren van Plaatselijke Afdelingen bij het realiseren van de doelstellingen van de Vereniging;
- c. het bespreken van het beleid van de Provinciale Vergadering en het doorgeven van de ontwikkelingen binnen haar Plaatselijke Afdelingen aan de Provinciale Vergadering;
- d. het jaarlijks vaststellen van de begroting;
- e. het vaststellen van de jaarrekening;
- f. het toedelen van de in artikel 53 lid 1 sub onder iii) bedoelde bijdragen aan enerzijds de desbetreffende Plaatselijke Afdelingen en anderzijds de Regionale Afdeling;
- g. het verlenen van medewerking aan de landelijke wervingsactiviteiten, die door de Nationale Vergadering worden bepaald - zoals bijvoorbeeld aan de nationale werving van ondersteunende leden en aan de nationale loterij.

Regionale Vergaderingen

Artikel 27

1. De Regionale Vergadering vergadert onder leiding van de voorzitter van het Regionaal Bestuur jaarlijks ten minste één maal per kwartaal. De voorzitter

convoceert schriftelijk de vergaderingen onder vermelding van de te behandelen agendapunten.

De convocatie geschiedt ten minste zeven dagen voor de vergadering. De voorzitter is verplicht de Regionale Vergadering binnen dertig dagen bijeen te roepen, wanneer door een/tiende deel, doch ten minste drie leden van de desbetreffende Regionale Vergadering daartoe een schriftelijk verzoek is gedaan. Dit verzoek zal het te behandelen onderwerp duidelijk moeten aangeven en zal van een toelichting moeten zijn voorzien. Geeft de voorzitter aan een zodanig verzoek geen of geen tijdig gevolg, dan hebben de verzoekers zelf het recht de Regionale Vergadering bijeen te roepen.

2. Geschorste leden hebben geen toegang.
3. In de Regionale Vergadering hebben de directie en medewerkers van het Nationaal Bureau een adviserende stem.
4. a. Ontbreekt de voorzitter, dan kiest het Regionaal Bestuur uit zijn midden een ander als voorzitter van die vergadering.
Als ook op deze wijze niet in het voorzitterschap kan worden voorzien, dan voorziet de Regionale Vergadering daarin zelf.
- b. Van het verhandelde in elke vergadering worden onder verantwoordelijkheid van de secretaris van het Regionaal Bestuur notulen gemaakt, die na vaststelling door de Regionale Vergadering door de voorzitter en secretaris worden ondertekend.

Besluitvorming

Artikel 28

1. Voor zover de statuten of de wet niet anders bepalen worden alle besluiten van de Regionale Vergaderingen genomen met volstreekte meerderheid, zijnde de helft plus één, der geldig uitgebrachte stemmen.
2. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.
3. Over personen wordt schriftelijk, over zaken mondeling gestemd.
4. a. Indien bij een verkiezing van personen niemand de volstreekte meerderheid verkrijgt, wordt een tweede vrije stemming gehouden.
- b. Is ook bij de tweede vrije stemming geen volstreekte meerderheid verkregen, dan wordt een herstemming gehouden.
- c. De herstemming heeft plaats over twee personen die hetzij een gelijk grootste aantal stemmen hebben verkregen, hetzij het grootste aantal en het op één na grootste aantal stemmen hebben verkregen.
- d. Indien bij de tweede vrije stemming niet is uitgemaakt over welke twee personen de herstemming moet plaatshebben, wordt bij een tussenstemming beslist wie van hen, die een gelijk grootste aantal stemmen verkregen, in herstemming komt; wordt bij deze tussenstemming die beslissing niet verkregen, dan wordt hieromtrent beslist bij het lot.
- e. Staken bij herstemming de stemmen, hetgeen het geval is als de stemmen

- gelijkelijk zijn verdeeld, dan beslist terstond het lot.
- f. Voor het tot stand brengen van een beslissing bij het lot, worden de vereiste naambriefjes na waarmerking door de voorzitter, behoorlijk gevouwen, door een der stemopnemers in de stembus geworpen. De persoon wiens naam op het door de voorzitter uit de stembus genomen naambriefje is vermeld, is benoemd, voorgedragen of aanbevolen.
 - g. De voorzitter ziet erop toe, dat de stembriefjes onmiddellijk na de vaststelling van de uitkomst van de stemming worden vernietigd.
5. Indien de stemmen staken over een voorstel niet rakende stemming over personen, dan wordt het geacht te zijn verworpen.
 6. Het ter vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter dat door de Regionale Vergadering een besluit is genomen is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit voorzover gestemd werd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.
 7. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het in het zesde lid bedoeld oordeel de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, wanneer de meerderheid der vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.
 8. Indien de omstandigheden dit wenselijk maken, zulks ter beoordeling van het Regionaal Bestuur, kan ook schriftelijke of mondelinge raadpleging van de leden als in een Regionale Vergadering plaatsvinden. Voor het nemen van besluiten is het daarbij nodig, dat alle leden zich terzake van het betreffende voorstel schriftelijk - daaronder mede begrepen per fax of e-mail - hebben uitgesproken en dat het besluit met algemene stemmen is genomen. Van besluiten als in dit lid bedoeld, wordt aantekening gehouden in het notulenboek.

Het Regionaal Bestuur

Artikel 29

1. De Regionale Vergadering kiest al dan niet uit haar midden, een Regionaal Bestuur van ten minste drie leden, zijnde voorzitter, secretaris en penningmeester, dat zich belast met de leiding van de afdeling. De voorzitter wordt in functie gekozen. De overige bestuursfuncties, waaronder in elk geval die van het bestuurslid bezoekwerk, worden in onderling overleg door het Regionaal Bestuur verdeeld. De functies van voorzitter, secretaris en penningmeester kunnen niet in één persoon worden verenigd.
2. Voor de (her)verkiezing van leden van het Regionaal Bestuur kan dit bestuur een aanbeveling doen.
3. Elk lid van het Regionaal Bestuur kan te allen tijde door de Regionale Vergadering als zodanig worden ontslagen of geschorst. Een schorsing die niet binnen drie maanden gevolgd wordt door een besluit tot ontslag, eindigt door het

verloop van die termijn.

4. Elk lid van het Regionaal Bestuur treedt uiterlijk drie jaar na zijn verkiezing af, volgens een door het Regionaal Bestuur op te maken rooster van aftreden. De afgetredene is maximaal drie keer (terstond) herkiesbaar. Wie in een tussentijdse vacature wordt gekozen, neemt op het rooster de plaats van zijn voorganger in.
5. Wanneer een Regionale Vergadering nalaat een Regionaal Bestuur te kiezen, dan wel in geval er om andere redenen (tijdelijk) geen Regionaal Bestuur in functie is, is het Provinciaal Bestuur van de desbetreffende Provinciale Afdeling bevoegd de taken van het Regionaal Bestuur waar te nemen, tot er een nieuw Regionaal Bestuur gekozen is.

Taken en bevoegdheden Regionaal Bestuur

Artikel 30

1. Het Regionaal Bestuur heeft als taak de besluiten van de Regionale Vergadering voor te bereiden en uit te voeren en is belast met de leiding van de dagelijkse gang van zaken.
2. In gevallen, waarin de besluitvorming geen uitstel kan lijden, kan het Regionaal Bestuur alle besluiten nemen waartoe de Regionale Vergadering bevoegd is. Deze besluiten dienen onverwijld schriftelijk aan de leden van de Regionale Vergadering te worden meegedeeld.
3. Naast het Regionaal Bestuur vertegenwoordigen ook de voorzitter en de secretaris gezamenlijk de desbetreffende Regionale Afdeling.

Vergaderingen van het Regionaal Bestuur

Artikel 31

1. Het Regionaal Bestuur vergadert jaarlijks ten minste één maal per kwartaal en zo dikwijls als de voorzitter zulks nodig oordeelt of dit door een lid van het Regionaal Bestuur wordt verzocht, in welk geval de voorzitter verplicht is binnen tien dagen een vergadering te convoceren.
Geeft de voorzitter aan een zodanig verzoek geen of geen tijdig gevolg, dan heeft de verzoeker zelf het recht een vergadering bijeen te roepen.
2. Van het behandelde en de besluitvorming in elke vergadering wordt onder verantwoordelijkheid van de secretaris een verslag gemaakt, dat na vaststelling door het Regionaal Bestuur zowel door de voorzitter als door de secretaris wordt ondertekend.
3. In de vergaderingen van het Regionaal Bestuur hebben de directie en medewerkers van het Nationaal Bureau een adviserende stem.

Beheer, begroting, jaarrekening en jaarverslag

Artikel 32

1. Het Regionaal Bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de Regio-

nale Afdeling zodanige aantekeningen te houden, dat daaruit te allen tijde haar rechten en plichten kunnen worden gekend.

2. Uiterlijk éénendertig december van ieder jaar, stelt de Regionale Vergadering de begroting voor het komende verenigingsjaar van de desbetreffende afdeling vast en doet deze binnen twee weken na de vaststelling toekomen aan het desbetreffende Provinciaal Bestuur. In het huishoudelijk reglement van de Vereniging kunnen richtlijnen worden opgenomen over de inrichting van de begroting.
3. Het Regionaal Bestuur doet aan de Regionale Vergadering binnen zes weken na afloop van het verenigingsjaar onder overlegging van de jaarrekening - conform een door de Nationale Vergadering goedgekeurd model jaarrekening - rekening en verantwoording over zijn in het afgelopen boekjaar gevoerde beleid. Deze stukken worden ondertekend door de bestuurders; ontbreekt de ondertekening van een of meer hunner, dan wordt daarvan onder opgave van redenen melding gemaakt. Na afloop van de termijn kan ieder lid der Regionale Vergadering van de gezamenlijke Regionale bestuurders vorderen dat zij deze verplichtingen nakomen.
4. De Regionale Vergadering stelt de jaarrekening binnen twee maanden na afloop van het verenigingsjaar vast na kennisgenomen te hebben van het verslag van de door haar benoemde kascommissie. Deze kascommissie bestaat uit ten minste twee van de in artikel 5, lid 2 bedoelde leden, die geen deel van het desbetreffende Regionale Bestuur mogen uitmaken. De Commissie onderzoekt de jaarrekening. Het bestuur is verplicht de commissie ten behoeve van haar onderzoek alle door haar gevraagde inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas en de waarden te tonen en inzage van de boeken en bescheiden van de Regionale Afdeling te geven.
5. De Regionale Afdeling is na de vaststelling van de jaarrekening door de Regionale Vergadering verplicht uiterlijk één maart van ieder jaar een afschrift van deze jaarrekening, bestaande uit een door de bestuurders getekende verklaring, te zenden naar het Nationaal Bureau.
6. Het Regionaal Bestuur biedt aan de Regionale Vergadering binnen vier maanden na afloop van het verenigingsjaar zijn jaarverslag aan.
7. De Regionale Afdeling is bovendien verplicht uiterlijk één juni van ieder jaar een afschrift van het jaarverslag, alsmede van de jaarrekening ter kennisneming te zenden aan de desbetreffende Provinciale Afdeling.
8. Het Regionaal Bestuur is verplicht de bescheiden als genoemd in lid 1 en 3 zeven jaar te bewaren.
9. Wordt aan de verplichtingen als bedoeld in lid 2 tot en met 5 niet voldaan, dan kan - zolang de situatie voortduurt en al dan niet op verzoek van het desbetreffende Provinciaal Bestuur - door het Nationaal Bestuur besloten worden tot stopzetting van afdracht van de voor de desbetreffende Regionale Afdeling vastgestelde of nog vast te stellen financiële middelen, alsmede tot het ontn-

men van het stemrecht van de afgevaardigde(n) van de desbetreffende Regionale Afdeling in de Provinciale Vergadering. Wanneer een Regionale Afdeling drie achtereenvolgende jaren verzuimt aan deze verplichtingen te voldoen, dan vervalt automatisch haar erkenning.

Geldmiddelen

Artikel 33

1. Het Regionaal Bestuur voert zelf, op de wijze als door de Regionale Vergadering, bij de vaststelling van de begroting bepaald, namens de Vereniging het beheer over de aan de afdeling ter beschikking staande financiële middelen.
2. Aan dit beheer komt alleen een einde:
 - a. als de Regionale Vergadering daarom verzoekt;
 - b. bij opheffing van de Regionale Afdeling;
 - c. bij intrekking van de erkenning;
 - d. bij niet-verlenging van de erkenning.
3. Eindigt dit beheer, dan beslist het Nationaal Bestuur in goed overleg met het desbetreffende Provinciaal Bestuur omtrent de voortzetting van het beheer.
4. Door de Regionale Afdelingen worden geen financiële activiteiten georganiseerd, die direct of indirect afbreuk zouden kunnen doen aan de landelijke middelenwerving van de Vereniging.

Huishoudelijk reglement en commissies

Artikel 34

1. De Regionale Vergadering kan een eigen huishoudelijk reglement vaststellen.
2. Dit huishoudelijk reglement mag niet in strijd zijn met de wet, deze statuten of het huishoudelijk reglement van de Vereniging.
3. Het Regionaal Bestuur kan met goedkeuring van de Regionale Vergadering een of meer commissies instellen voor de uitvoering van één of meer taken. De verantwoordelijkheid voor het handelen van deze commissies blijft echter berusten bij het Regionaal Bestuur.

Afvaardiging naar Provinciale Afdeling

Artikel 35

1. De Regionale Vergadering kiest uit haar midden één respectievelijk meer vaste afgevaardigden en even zovele plaatsvervangende vaste afgevaardigden in de in artikel 39 genoemde Provinciale Vergadering, zulks wat het aantal betreft afhankelijk van het besluit van deze Provinciale Vergadering. Zij worden gekozen voor een periode van drie jaar.
2. Na het verstrijken van deze periode kunnen zij wederom voor een zelfde periode worden herkozen.
3. Iedere vaste afgevaardigde is stemgerechtigd in de Provinciale Vergadering, alsook - bij diens afwezigheid - de plaatsvervangende vaste afgevaardigde.

4. Iedere afgevaardigde handelt zonder last of ruggespraak.
5. Iedere afgevaardigde kan als zodanig te allen tijde worden ontslagen door de Regionale Vergadering.

Opheffing

Artikel 36.

1. Tot opheffing van een Regionale Afdeling kan slechts worden besloten door een tot dit doel uitgeschreven buitengewone bijeenkomst van de Regionale Vergadering al waar ten minste twee derde van de leden van de Regionale Vergadering aanwezig zijn.
2. Een zodanig besluit behoeft ten minste twee derde van de geldig uitgebrachte stemmen.
3. Mocht in deze vergadering het quorum niet aanwezig zijn, dan zal nadien een nieuwe vergadering tot dit doel worden bijeengeroepen, te houden binnen zes weken na vorenbedoelde vergadering, welke, ongeacht het aantal aanwezige leden, kan besluiten met ten minste twee derde van de uitgebrachte stemmen.

IX PROVINCIALE AFDELINGEN

Artikel 37

1. Onder een Provinciale Afdeling wordt verstaan een door de Regionale Afdelingen gelegen binnen één provincie opgerichte niet-rechtspersoonlijkheid bezittende afdeling van de Vereniging.
2. In bijzondere gevallen van organisatorische aard kan door het Nationaal Bestuur worden goedgekeurd dat een Regionale Afdeling toetreedt tot een buiten haar provincie werkzame Provinciale Afdeling, na de desbetreffende Provinciale besturen gehoord te hebben.

Erkenning

Artikel 38

1. Een Provinciale Afdeling behoeft de erkenning door het Nationaal Bestuur. De voorwaarden en bindende richtlijnen omtrent de erkenning kunnen nader worden omschreven in het huishoudelijk reglement van de Vereniging.
2. De erkenning geldt voor maximaal vier jaar en wordt telkens voor dezelfde periode stilzwijgend verlengd, tenzij het Nationaal Bestuur minstens twee maanden vóór het einde van de periode onder opgave van reden(en) schriftelijk heeft laten weten dat de erkenning niet verlengd wordt.
3. Wanneer de Provinciale Afdeling in ernstige mate in strijd handelt met de statuten, reglementen of besluiten van de Nationale Vereniging of deze benadeelt kan te allen tijde, nadat het Provinciaal Bestuur, als bedoeld in artikel 43, is gehoord, althans daartoe in de gelegenheid is gesteld, onder opgave van reden(en) intrekking van de erkenning door het Nationaal Bestuur plaatsvinden.
4. Zowel van de erkenning als van een eventuele niet-verlenging casu quo intrek-

king van de erkenning van een Provinciale Afdeling wordt door het Nationaal Bestuur ten spoedigste, doch uiterlijk binnen twee weken na het besluit, schriftelijk mededeling gedaan aan het desbetreffende Provinciaal Bestuur en aan de Nationale Vergadering.

5. Na verloop van vier weken, nadat een besluit als bedoeld in de leden 2 of 3 aan de Provinciale Afdeling bekend is gemaakt, mag door de betrokken Provinciale Afdeling de naam “De Zonnebloem” niet meer gebruikt worden; bovendien ontvangt de desbetreffende afdeling met directe ingang geen revenuen meer als bedoeld in artikel 53 lid 1 sub b onder iii).
6. Van een besluit tot niet-verlenging casu quo intrekking van de erkenning van een Provinciale Afdeling staat de betrokken afdeling binnen de termijn genoemd in lid 5 van dit artikel beroep open op de Nationale Vergadering.
7. Wanneer de niet-verlenging casu quo intrekking van een erkenning van een Provinciale Afdeling formeel een feit is, neemt het Nationaal Bestuur automatisch alle bevoegdheden van deze Provinciale Afdeling over ten aanzien van alle Regionale Afdelingen, die tot op dat moment behoorden tot die Provinciale Afdeling. Dit zolang totdat er weer een Provinciale Afdeling gevormd is.

Samenstelling

Artikel 39

1. Elke Provinciale Afdeling bestaat uit de door de onder haar ressorterende Regionale Afdelingen gekozen afgevaardigden, alsmede de eventuele afgevaardigden als bedoeld in artikel 21, lid 6, dan wel - bij hun afwezigheid - hun vaste plaatsvervangers.
2. Het Provinciaal Bestuur houdt een register, waarin de namen en de adressen van de afgevaardigden en hun vaste plaatsvervangers zijn opgenomen, alsmede van zijn bestuursleden, voor zover deze niet zijn gekozen uit de vaste afgevaardigden.
3. De bestuursleden en de afgevaardigden, casu quo hun plaatsvervangers vormen samen de Provinciale Vergadering. Ook de bestuursleden zijn daarin stemgerechtigd.
4. De Provinciale Vergadering kan toestaan dat een bepaalde Regionale Afdeling onder andere op grond van haar grootte meer dan één vaste afgevaardigde en eventuele plaatsvervangende vaste afgevaardigden kiest.
Ook zij zijn dan stemgerechtigd.

Taken van de Provinciale Vergadering

Artikel 40

Binnen de grenzen van de door de Nationale Vergadering goedgekeurde (meerjaren) beleidsplannen en (meerjaren)begrotingen behoort het onder meer tot de taken van de Provinciale Vergadering:

- a. het binnen haar afdeling op eigen initiatief ontwikkelen en tot uitvoering

brengen van - voor de verwezenlijking van de doelstelling van de Vereniging bevorderlijke - activiteiten en werkzaamheden zoals onder meer genoemd in artikel 3;

- b. het stimuleren en adviseren van Regionale casu quo Plaatselijke Afdelingen bij het realiseren van de doelstellingen van de Vereniging;
- c. het bespreken van het beleid van de Nationale Vergadering en het doorgeven van de ontwikkelingen binnen haar Regionale Afdelingen aan de Nationale Vergadering;
- d. het coördineren van het door Regionale en Plaatselijke Afdelingen gevoerde beleid;
- e. het jaarlijks vaststellen van de begroting;
- f. het vaststellen van de jaarrekening;
- g. het verlenen van medewerking aan de landelijke wervingsactiviteiten, die door de Nationale Vergadering worden bepaald - zoals bijvoorbeeld aan de nationale werving van ondersteunende leden en aan de nationale loterij.

Provinciale Vergaderingen

Artikel 41

1. De Provinciale Vergadering vergadert onder leiding van de voorzitter van het Provinciaal Bestuur jaarlijks ten minste eenmaal per kwartaal. De voorzitter convoceert schriftelijk de vergaderingen onder vermelding van de te behandelen agendapunten. De convocatie geschiedt ten minste zeven dagen voor de vergadering.

De voorzitter is verplicht de Provinciale Vergadering binnen dertig dagen bijeen te roepen, wanneer door ééntiende (1/10e) deel, doch ten minste drie leden van de betreffende Provinciale Vergadering daartoe een schriftelijk verzoek is gedaan. Dit verzoek zal het te behandelen onderwerp duidelijk moeten aangeven en zal van een toelichting moeten zijn voorzien.

Geeft de voorzitter aan een zodanig verzoek geen of geen tijdig gevolg, dan hebben de verzoekers zelf het recht de Provinciale Vergadering bijeen te roepen.

2. Geschorste leden hebben geen toegang.
3. In de Provinciale Vergadering hebben de directie en medewerkers van het Nationaal Bureau een adviserende stem.
4. a. Ontbreekt de voorzitter, dan kiest het Provinciaal Bestuur een ander als voorzitter van die vergadering.
Als ook op deze wijze niet in het voorzitterschap kan worden voorzien, dan voorziet de Provinciale Vergadering daarin zelf.
- b. Van het verhandelde in elke vergadering worden onder verantwoordelijkheid van de secretaris van het Provinciaal Bestuur notulen gemaakt, die na vaststelling door de Provinciale Vergadering door de voorzitter en secretaris worden ondertekend.

Besluitvorming

Artikel 42

1. Voor zover de statuten of de wet niet anders bepalen worden alle besluiten van de Provinciale Vergadering genomen met volstreckte meerderheid, zijnde de helft plus één, der geldig uitgebrachte stemmen.
2. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.
3. Over personen wordt schriftelijk, over zaken mondeling gestemd.
4.
 - a. Indien bij een verkiezing van personen niemand de volstreckte meerderheid verkrijgt, wordt een tweede vrije stemming gehouden.
 - b. Is ook bij de tweede vrije stemming geen volstreckte meerderheid verkregen, dan wordt een herstemming gehouden.
 - c. De herstemming heeft plaats over twee personen die hetzij een gelijk grootste aantal stemmen hebben verkregen, hetzij het grootste aantal en het op één na grootste aantal stemmen hebben verkregen.
 - d. Indien bij de tweede vrije stemming niet is uitgemaakt over welke twee personen de herstemming moet plaats hebben, wordt bij een tussenstemming beslist wie van hen, die een gelijk grootste aantal stemmen verkregen, in herstemming komt; wordt bij deze tussenstemming die beslissing niet verkregen, dan wordt hieromtrent beslist bij het lot.
 - e. Staken bij herstemming de stemmen, hetgeen het geval is als de stemmen gelijkelijk zijn verdeeld, dan beslist terstond het lot.
 - f. Voor het tot stand brengen van een beslissing bij het lot, worden de vereiste naambriefjes na waarmerking door de voorzitter, behoorlijk gevouwen, door een der stemopnemers in de stembus geworpen. De persoon wiens naam op het door de voorzitter uit de stembus genomen naambriefje is vermeld, is benoemd, voorgedragen of aanbevolen.
 - g. De voorzitter ziet erop toe, dat de stembriefjes onmiddellijk na de vaststelling van de uitkomst van de stemming worden vernietigd.
5. Indien de stemmen staken over een voorstel niet rakende stemming over personen, dan wordt het geacht te zijn verworpen.
6. Het ter vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter dat door de Provinciale Vergadering een besluit is genomen is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit voorzover gestemd werd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.
7. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het in het zesde lid bedoeld oordeel de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, wanneer de meerderheid der vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde dit verlangt.
Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.
8. Indien de omstandigheden dit wenselijk maken, zulks ter beoordeling van het

Provinciaal Bestuur, kan ook schriftelijke of mondelinge raadpleging van de leden als in een Provinciale Vergadering plaatsvinden. Voor het nemen van besluiten is het daarbij nodig, dat alle leden zich terzake van het betreffende voorstel schriftelijk hebben uitgesproken en dat het besluit met algemene stemmen is genomen. Van besluiten als in dit lid bedoeld, wordt aantekening gemaakt in het notulenboek.

Het Provinciaal Bestuur

Artikel 43

1. De Provinciale Vergadering kiest al dan niet uit haar midden, een Provinciaal Bestuur van ten minste drie leden, zijnde voorzitter, secretaris en penningmeester, dat zich belast met de leiding van de afdeling. De voorzitter wordt in functie gekozen. De overige bestuursfuncties, waaronder in elk geval die van het bestuurslid bezoekwerk, worden in onderling overleg door het Provinciaal Bestuur verdeeld. De functies van voorzitter, secretaris en penningmeester kunnen niet in één persoon worden verenigd.
2. Voor de (her)verkiezing van leden van het Provinciaal Bestuur kan dit bestuur een aanbeveling doen.
3. Elk lid van het Provinciaal Bestuur kan als zodanig te allen tijde door de Provinciale Vergadering worden ontslagen of geschorst. Een schorsing die niet binnen drie maanden gevolgd wordt door een besluit tot ontslag, eindigt door het verloop van die termijn.
4. Elk lid van het Provinciaal Bestuur treedt uiterlijk drie jaar na zijn verkiezing af, volgens een door het Provinciaal Bestuur op te maken rooster van aftreden. De afgetredene is maximaal drie keer (terstond) herkiesbaar. Wie in een tussentijdse vacature wordt gekozen, neemt op het rooster de plaats van zijn voorganger in.
5. Wanneer een Provinciale Vergadering nalaat een Provinciaal Bestuur te kiezen, dan wel in geval er om andere redenen (tijdelijk) geen Provinciaal Bestuur in functie is, is het Nationaal Bestuur bevoegd de taken van het Provinciaal Bestuur waar te nemen, tot er weer een Provinciaal Bestuur gekozen is.

Taken en bevoegdheden Provinciaal Bestuur

Artikel 44

1. Het Provinciaal Bestuur heeft als taak de besluiten van de Provinciale Vergadering voor te bereiden en uit te voeren en is belast met de leiding van de dagelijkse gang van zaken.
2. In gevallen, waarin de besluitvorming geen uitstel kan lijden kan het Provinciaal Bestuur alle besluiten nemen, waartoe de Provinciale Vergadering bevoegd is. Deze besluiten dienen onverwijld schriftelijk aan de leden van de Provinciale Vergadering te worden meegedeeld.
3. Naast het Provinciaal Bestuur vertegenwoordigen ook de voorzitter en de secretaris gezamenlijk de desbetreffende Provinciale Afdeling.

Vergaderingen van het Provinciaal Bestuur

Artikel 45

1. Het Provinciaal Bestuur vergadert jaarlijks ten minste één maal per kwartaal en zo dikwijls als de voorzitter zulks nodig oordeelt of dit door een lid van het Provinciaal Bestuur wordt verzocht, in welk geval de voorzitter verplicht is binnen tien dagen een vergadering te convoceren.
Geeft de voorzitter aan een zodanig verzoek geen of geen tijdig gevolg, dan heeft de verzoeker zelf het recht een vergadering bijeen te roepen.
2. Van het behandelde en de besluitvorming in elke vergadering wordt onder verantwoordelijkheid van de secretaris een verslag gemaakt, dat na vaststelling door het Provinciaal Bestuur zowel door de voorzitter als door de secretaris wordt ondertekend.
3. In de vergaderingen van het Provinciaal Bestuur hebben de directie en medewerkers van het Nationaal Bureau een adviserende stem.

Beheer, begroting, jaarrekening en jaarverslag

Artikel 46

1. Het Provinciaal Bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de Provinciale Afdeling zodanige aantekeningen te houden, dat daaruit te allen tijde haar rechten en plichten kunnen worden gekend.
2. Uiterlijk éénendertig december van ieder jaar, stelt de Provinciale Vergadering de begroting voor het komende verenigingsjaar van de desbetreffende afdeling vast en doet deze binnen twee weken na de vaststelling ter kennisneming toekomen aan het Nationaal Bestuur. In het huishoudelijk reglement van de Vereniging kunnen richtlijnen worden opgenomen over de inrichting van de begroting.
3. Het Provinciaal Bestuur doet aan de Provinciale Vergadering binnen zes weken na afloop van het verenigingsjaar onder overlegging van de jaarrekening - conform een door de Nationale Vergadering goedgekeurd model jaarrekening - rekening en verantwoording over zijn in het afgelopen boekjaar gevoerde beleid. Deze stukken worden ondertekend door de bestuurders; ontbreekt de ondertekening van een of meer hunner, dan wordt daarvan onder opgave van redenen melding gemaakt. Na afloop van de termijn kan ieder lid der Provinciale Vergadering van de gezamenlijke Provinciale Bestuurders vorderen dat zij deze verplichtingen nakomen.
4. De Provinciale Vergadering stelt deze jaarrekening binnen twee maanden na afloop van het verenigingsjaar vast na kennisgenomen te hebben van het verslag van de door haar benoemde kascommissie. Deze kascommissie bestaat uit ten minste twee van de in artikel 5, lid 2 bedoelde leden, die geen deel van het desbetreffende Provinciaal Bestuur mogen uitmaken. De commissie onderzoekt de jaarrekening. Het bestuur is verplicht de commissie ten behoeve van haar onderzoek alle door haar gevraagde inlichtingen te verschaffen, haar desge-

wenst de kas en de waarden te tonen en inzage van de boeken en bescheiden van de Provinciale Afdeling te geven.

5. De Provinciale Afdeling is na de vaststelling van de jaarrekening door de Provinciale Vergadering verplicht uiterlijk één maart van ieder jaar een afschrift van deze jaarrekening, bestaande uit een door de bestuurders getekende verklaring, te zenden naar het Nationaal Bureau.
6. Het Provinciaal Bestuur biedt aan de Provinciale Vergadering binnen vijf maanden na afloop van het verenigingsjaar zijn jaarverslag aan.
7. De Provinciale Afdeling is bovendien verplicht uiterlijk één juli van ieder jaar een afschrift van het jaarverslag ter kennisneming te zenden aan het Nationaal Bureau.
8. Het Provinciaal Bestuur is verplicht de bescheiden als genoemd in lid 1 en 3 zeven jaar te bewaren.
9. Wordt aan de verplichtingen als bedoeld in lid 2 tot en met 5 niet voldaan, dan kan - zolang de situatie voortduurt - door het Nationaal Bestuur besloten worden tot stopzetting van afdracht van de voor de desbetreffende Provinciale Afdeling vastgestelde of nog vast te stellen financiële middelen, alsmede tot het ontnemen van het stemrecht van de afgevaardigde(n) van de desbetreffende Provinciale Afdeling in de Nationale Vergadering. Wanneer een Provinciale Afdeling drie achtereenvolgende jaren verzuimt aan deze verplichtingen te voldoen, dan vervalt automatisch haar erkenning.

Geldmiddelen

Artikel 47

1. Het Provinciaal Bestuur voert zelf, op de wijze als door de Provinciale Vergadering, bij de vaststelling van de begroting bepaald, namens de Vereniging het beheer over de aan de afdeling ter beschikking staande financiële middelen.
2. Aan dit beheer komt alleen een einde:
 - a. als de Provinciale Vergadering daarom verzoekt;
 - b. bij opheffing van de Provinciale Afdeling;
 - c. bij intrekking van de erkenning;
 - d. bij niet-verlenging van de erkenning.
3. Eindigt dit beheer, dan beslist het Nationaal Bestuur omtrent de voortzetting van het beheer.
4. Door de Provinciale Afdelingen worden geen financiële activiteiten georganiseerd, die direct of indirect afbreuk zouden kunnen doen aan de landelijke middelenwerving van de Vereniging.

Huishoudelijk reglement en commissies

Artikel 48

1. De Provinciale Vergadering kan een eigen huishoudelijk reglement vaststellen.
2. Dit huishoudelijk reglement mag niet in strijd zijn met de wet, deze statuten of het huishoudelijk reglement van de Vereniging.

3. Het Provinciaal Bestuur kan met goedkeuring van de Provinciale Vergadering een of meer commissies instellen voor de uitvoering van één of meer taken. De verantwoordelijkheid voor het handelen van deze commissies blijft echter berusten bij het Provinciaal Bestuur.

Afvaardiging naar de Nationale Vergadering

Artikel 49

1. De Provinciale Vergadering kiest uit haar midden drie vaste afgevaardigden in de Nationale Vergadering. Alleen deze afgevaardigden zijn stemgerechtigd in de Nationale Vergadering en worden gekozen voor een periode van drie jaar.
2. Na het verstrijken van deze periode kunnen zij wederom terstond voor eenzelfde periode worden herkozen.
3. Iedere afgevaardigde handelt zonder last of ruggespraak.
4. Iedere afgevaardigde kan als zodanig te allen tijde worden ontslagen door de Provinciale Vergadering.

Opheffing

Artikel 50

1. Tot opheffing van een Provinciale Afdeling kan slechts worden besloten door een tot dit doel uitgeschreven buitengewone bijeenkomst van de Provinciale Vergadering al waar ten minste twee derde van de leden van de Provinciale Vergadering aanwezig zijn.
2. Een zodanig besluit behoeft ten minste twee derde van de geldig uitgebrachte stemmen.
3. Mocht in deze vergadering het quorum niet aanwezig zijn, dan zal nadien een nieuwe vergadering tot dit doel worden bijeengeroepen, te houden binnen zes weken na vorenbedoelde vergadering, welke, ongeacht het aantal aanwezige leden, kan besluiten met ten minste twee derde van de uitgebrachte stemmen.

X AANSPRAKELIJKHEID

Artikel 51

De Vereniging aanvaardt geen aansprakelijkheid voor de financiële verplichtingen en andere verrichtingen van haar Plaatselijke, Regionale en Provinciale Afdelingen, buiten de begrotingen als bedoeld in de respectievelijke artikelen 18, 32 en 46 en buiten de bij de erkenning vastgestelde voorwaarden en richtlijnen.

XI NATIONALE VERGADERING EN BESTUUR

Samenstelling Nationale Vergadering

Artikel 52

1. De Nationale Vergadering bestaat uit de volgende personen:
 - a. de door de Provinciale Vergaderingen daartoe gekozen afgevaardigden, zijnde drie per Provinciale Afdeling;

- b. de door de buitengewone leden gekozen afgevaardigden, zijnde één afgevaardigde per buitengewoon lid.

Een persoon die lid is van de Nationale Vergadering kan niet tevens lid zijn van het Nationaal Bestuur.

2. Ieder van de in lid 1 onder a. van dit artikel genoemde personen heeft één stem. De in lid onder b. bedoelde personen hebben een adviserende stem.

Taken van de Nationale Vergadering

Artikel 53

1. De Nationale Vergadering heeft tot taak:
 - a. het bevorderen van de doelstelling van de Vereniging waar en wanneer dit mogelijk is, eventueel in samenwerking of in overleg met andere organisaties;
 - b. het houden van toezicht middels de uitoefening van de haar bij deze statuten en de wet toekomende (goedkeurende) bevoegdheden, waaronder in ieder geval zijn begrepen:
 - i) de goedkeuring van het meerjarenbeleidsplan, de begroting en de jaarrekening;
 - ii) de besluitvorming inzake de benoeming, schorsing en ontslag van leden van het Nationaal Bestuur;
 - iii) het vaststellen welk gedeelte van de door het Nationaal Bestuur vastgestelde bijdrage van de leden als bedoeld in artikel 5 is bestemd voor de Provinciale en Regionale Afdelingen, en;
 - iv) de besluitvorming inzake statutenwijziging, juridische fusie, splitsing en ontbinding van de Vereniging.
2. Het Nationaal Bestuur legt jegens de Nationale Vergadering verantwoording af met betrekking tot de vraag of:
 - a. de activiteiten van de Vereniging zijn gericht op realisering van de doelstelling van de Vereniging;
 - b. de beschikbare middelen efficiënt en effectief worden besteed;
 - c. de methoden ter verkrijging van middelen voor de doelstelling efficiënt, effectief en behoorlijk zijn;
 - d. zorgvuldig wordt omgegaan met vrijwilligers die hun diensten aanbieden;
 - e. de gehele Vereniging professioneel functioneert en adequaat wordt beheerst.

Nationale Vergadering; vergaderingen

Artikel 54

1. De Nationale Vergadering wijst (al of niet uit haar midden) een voorzitter van de vergadering aan. Tenzij de Nationale Vergadering anders besluit, zal de voorzitter van het Nationaal Bestuur, als zodanig ook optreden bij de Nationale Vergadering met dien verstande dat hij in die hoedanigheid de rol van technisch-voorzitter van de Nationale Vergadering heeft en geen stemrecht.

Het Nationaal Bestuur draagt zorg voor de administratieve ondersteuning van de Nationale Vergadering en de notulen.

2. De Nationale Vergadering vergadert onder leiding van de voorzitter ten minste éénmaal per kwartaal. Het Nationaal Bestuur convoceert schriftelijk de vergaderingen onder vermelding van de te behandelen agendapunten. De convocatie geschiedt ten minste veertien dagen voor de vergadering.
Het Nationaal Bestuur is verplicht de Nationale Vergadering binnen dertig dagen bijeen te roepen, wanneer door ten minste tien leden van de Nationale Vergadering daartoe een schriftelijk verzoek is gedaan.
Dit verzoek zal het te behandelen onderwerp duidelijk moeten aangeven en zal van een toelichting moeten zijn voorzien.
Geeft het Nationaal Bestuur aan een zodanig verzoek geen of geen tijdig gevolg, dan hebben de verzoekers zelf het recht een vergadering van de Nationale Vergadering bijeen te roepen.
3. Toegang tot de Nationale Vergadering hebben:
 - a. personen als bedoeld in artikel 52 lid 1, tenzij zulk een persoon als lid van de Vereniging is geschorst;
 - b. de leden van het Nationaal Bestuur en de Directie, met dien verstande dat hun stem een adviserende is. Zij kunnen het woord voeren.Over toelating tot de Nationale Vergadering van anderen dan de in dit lid bedoelde personen beslist de Nationale Vergadering.
4. Ontbreekt de voorzitter, dan wijst de Nationale Vergadering (al dan niet uit haar midden) een ander als voorzitter van de vergadering aan. Dit kan de vice-voorzitter van het Nationaal Bestuur zijn.
5. Van het verhandelde in elke vergadering worden onder verantwoordelijkheid van de secretaris van het Nationaal Bestuur notulen gemaakt, die na vaststelling door de Nationale Vergadering door de voorzitter en secretaris van het Nationaal Bestuur worden geregistreerd.

Nationale Vergadering; Besluitvorming

Artikel 55

1. Voor zover de statuten of de wet niet anders bepalen worden alle besluiten van de Nationale Vergadering genomen met volstreekte meerderheid, zijnde de helft plus één, der geldig uitgebrachte stemmen.
2. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.
3. Over personen wordt schriftelijk, over zaken mondeling gestemd.
4. Voor zover het de verkiezing van personen betreft geldt het volgende:
 - a. indien bij een verkiezing van personen niemand de volstreekte meerderheid verkrijgt, wordt een tweede vrije stemming gehouden;
 - b. is ook bij de tweede vrije stemming geen volstreekte meerderheid verkregen, dan wordt een herstemming gehouden;
 - c. de herstemming heeft plaats over twee personen die hetzij het grootste aan-

- tal stemmen hebben verkregen, hetzij het grootste aantal en het op één na grootste aantal stemmen hebben verkregen;
- d. indien bij de tweede vrije stemming niet is uitgemaakt over welke twee personen de herstemming moet plaats hebben, wordt bij een tussenstemming beslist wie van hen, die een gelijk grootste aantal stemmen verkregen, in herstemming komt; wordt bij deze tussenstemming die beslissing niet verkregen, dan wordt hieromtrent beslist door het lot;
 - e. staken bij herstemming de stemmen, hetgeen het geval is als stemmen gelijk zijn verdeeld, dan beslist terstond het lot;
 - f. voor het tot stand brengen van een beslissing door het lot, worden de vereiste naambriefjes na waarmerking door de voorzitter behoorlijk gevouwen, door een der stemopnemers in de stembus geworpen. De persoon wiens naam op het door de voorzitter uit de stembus genomen naambriefje is vermeld, is benoemd, voorgedragen of aanbevolen;
 - g. de voorzitter ziet erop toe, dat de stembriefjes onmiddellijk na de vaststelling van de uitkomst van de stemming worden vernietigd.
5. Indien de stemmen staken over een voorstel niet rakende stemmen over personen, dan wordt het geacht te zijn verworpen.
 6. Het ter vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter dat door de Nationale Vergadering een besluit is genomen is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit voorzover gestemd werd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.
 7. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het in het zesde lid bedoelde oordeel de juistheid daarvan betwist door een lid van de Nationale Vergadering, dan vindt een nieuwe stemming plaats, wanneer de meerderheid der vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, de betwister dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.
 8. Indien de omstandigheden dit wenselijk maken, zulks ter beoordeling van het Nationaal Bestuur, kan ook schriftelijke of mondelinge raadpleging van de leden als in een Nationale Vergadering plaatsvinden. Voor het nemen van besluiten is het in dat geval vereist dat alle personen als bedoeld in artikel 52 lid 1 zich terzake van het betreffende voorstel schriftelijk - daaronder mede begrepen per fax of e-mail - hebben kunnen uitspreken en dat het besluit met algemene stemmen is genomen.
Van besluiten als in dit lid bedoeld, wordt aantekening gehouden in het notulenboek.

Nationaal Bestuur; samenstelling en benoeming, belet en ontstentenis

Artikel 56

1. Het Nationaal Bestuur bestaat uit ten minste vijf en ten hoogste negen personen, welk aantal wordt vastgesteld door de Nationale Vergadering.

2. Het Nationaal Bestuur kent een voorzitter, een secretaris en een penningmeester en kan daarnaast zijn taken onderling nader verdelen. Een zodanige taakverdeling laat de collectieve verantwoordelijkheid van het Nationaal Bestuur voor het bestuur onverlet.
Het Nationaal Bestuur dient voor zowel de voorzitter, de secretaris als de penningmeester een vervanger uit zijn midden aan te wijzen. Een lid van het Nationaal Bestuur kan slechts voor één der bovengenoemde functies als plaatsvervanger optreden.
De voorzitter wordt in functie benoemd.
3. De leden van het Nationaal Bestuur worden door de Nationale Vergadering uit de leden van de Vereniging of extern (buiten de leden) benoemd. Het lidmaatschap van het Nationaal Bestuur is onverenigbaar met het zijn van afgevaardigde in de Nationale Vergadering.
4. De benoeming geschiedt met inachtneming van een door het Nationaal Bestuur vast te stellen profielschets waarin de noodzakelijke competenties van het Nationaal Bestuur en de afzonderlijke functies worden beschreven. De profielschets is voor de leden openbaar en kan worden opgenomen in het nationaal bestuursreglement.
5. De leden van het Nationaal Bestuur hebben net als alle andere vrijwilligers geen recht op een bezoldiging. Wel kunnen ze aanspraak maken op een redelijke vergoeding van hun kosten.
6. Elk lid van het Nationaal Bestuur treedt uiterlijk drie jaar na zijn benoeming af, volgens een door het Nationaal Bestuur op te maken rooster van aftreden. Een afgetreden lid van het Nationaal Bestuur is terstond herbenoembaar en maximaal drie keer.
Wie in een tussentijdse vacature wordt benoemd, neemt op het rooster van aftreden de plaats van zijn voorganger in.
7. Indien het aantal leden van het Nationaal Bestuur is gedaald beneden het door de Nationale Vergadering vastgestelde aantal, blijft het Nationaal Bestuur bevoegd.
Het Nationaal Bestuur is bevoegd in tussentijdse vacature(s) tijdelijke leden van het Nationaal Bestuur te benoemen mits het aantal tijdelijk benoemde leden minder dan de helft van het totaal aantal leden van het Nationaal Bestuur, zoals vastgesteld door de Nationale Vergadering van de Vereniging, uitmaakt. Een tussentijdse benoeming vanwege het Nationaal Bestuur is van kracht tot de eerstvolgende Nationale Vergadering.
Bij ontstentenis of belet van één of meer leden van het Nationaal Bestuur, niet zijnde alle leden of het enige (overgebleven) lid, nemen de overblijvende leden, of neemt het overblijvende lid het gehele Nationaal Bestuur waar.
8. Bij ontstentenis of belet van alle leden of van het enige (overgebleven) lid van het Nationaal Bestuur wordt het Nationaal Bestuur waargenomen door één persoon die daartoe door de Nationale Vergadering, al dan niet uit zijn midden, is

of wordt aangewezen. Gaat de Nationale Vergadering niet binnen twee weken tot een zodanige aanwijzing over dan wordt het Nationaal Bestuur waargenomen door de persoon die daartoe door de president van de rechtbank van het arrondissement waar de Vereniging statutair is gevestigd, op verzoek van één of meer belanghebbende(n) is of wordt aangewezen.

Nationaal Bestuur; verkiezing

Artikel 57

1. De benoeming van leden van het Nationaal Bestuur geschiedt middels een verkiezing door de Nationale Vergadering. Voor zover bij wet en deze statuten niet anders is bepaald, kan de verkiezing nader worden geregeld bij huishoudelijk reglement.
2. Het Nationaal Bestuur heeft het recht voor een vacature in het Nationaal Bestuur kandidaten bindend voor te dragen en kan daartoe bij Provinciale Afdelingen inventariseren of men geschikte kandidaten kent.
3. Het Nationaal Bestuur kan voorafgaand aan de vergadering waarin de verkiezing van een kandidaat aan de orde is een kennismakingsgesprek hebben met de desbetreffende kandidaat of bepalen dat een selectieprocedure dient te worden doorlopen. Indien het Nationaal Bestuur naar aanleiding van het kennismakingsgesprek en/of de selectieprocedure oordeelt dat een door een afdeling voorgestelde kandidaat niet aan de profielschets voldoet, doet hij hiervan desgewenst (in vertrouwelijkheid) gemotiveerd mededeling aan de Nationale Vergadering.
4. Indien sprake is van een vacature in het Nationaal Bestuur en de Nationale Vergadering een kandidaat wenst te benoemen die niet door het Nationaal Bestuur is voorgedragen en naar het oordeel van het Nationaal Bestuur niet aan de profielschets voldoet, wordt de benoeming van de desbetreffende kandidaat uitgesteld tot de eerstvolgende Nationale Vergadering. Op deze eerstvolgende Nationale Vergadering behoeft de benoeming van de desbetreffende kandidaat een tweederde meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen.
5. Het bindende karakter van een door het Nationaal Bestuur voorgedragen kandidaat kan worden ontnomen door een met ten minste tweederde van de uitgebrachte stemmen genomen besluit van de Nationale Vergadering in ene vergadering waarin ten minste tweederde van het aantal leden van de Nationale Vergadering aanwezig is. Is er, met inachtneming van de gestelde bepalingen, voor een vacature slechts één kandidaat gesteld en heeft het Nationaal Bestuur niet geoordeeld dat deze kandidaat niet aan de profielschets voldoet, dan wordt het besluit tot benoeming van de desbetreffende kandidaat door de Nationale Vergadering genomen met volstrekte meerderheid der geldig uitgebrachte stemmen.

Nationaal Bestuur; onverenigbaarheden en belangenverstrengeling

Artikel 58

1. Personen en hun bloed- en aanverwanten tot en met de tweede graad met wie naar het oordeel van het Nationaal Bestuur een (potentieel) tegenstrijdig belang bestaat welke onverenigbaar is met het lidmaatschap van het Nationaal Bestuur, kunnen geen lid van het Nationaal Bestuur zijn.
Tevens staat het lidmaatschap van het Nationaal Bestuur niet open voor:
 - a. personen die in dienst zijn van de Vereniging;
 - b. personen die regelmatig ten behoeve van de Vereniging arbeid en/of prestaties verrichten, daaronder niet begrepen vrijwilligerswerk;
 - c. bestuurders en personen in dienst van een organisatie die pleegt betrokken te zijn bij de vaststelling van de arbeidsvoorwaarden van werknemers van de Vereniging;
 - d. personen die een directe familie- of daarmee vergelijkbare relatie hebben met een werknemer of andere bestuurder van de Vereniging;
 - e. personen als bedoeld in artikel 52 lid 1.
2. Met het lidmaatschap van het Nationaal Bestuur is voorts onverenigbaar de hoedanigheid van bestuurder, oprichter, aandeelhouder, toezichthouder of werknemer van:
 - a. een entiteit waaraan de Vereniging de door haar ingezamelde gelden middellijk of onmiddellijk, geheel of gedeeltelijk afstaat;
 - b. een entiteit waarmee de Vereniging op structurele wijze op geld waardeerbare rechtshandelingen verricht;
Met een entiteit zoals bedoeld in dit lid wordt gelijkgesteld een rechtspersoon of entiteit die statutair direct of indirect met de Vereniging is verbonden. Een relatie als bedoeld in dit lid, is een grond voor ontslag.
3. Het bepaalde in het voorgaande lid is niet van toepassing:
 - a. indien en voor zolang ten aanzien van de Vereniging en de desbetreffende entiteit sprake is van consolidatie conform de vigerende en algemeen geldende richtlijnen voor de jaarverslaggeving van fondsenwervende instellingen;
 - b. indien de desbetreffende entiteit een afdeling van de Vereniging is.
4. Leden van het Nationaal Bestuur en hun bloed- en aanverwanten tot en met de tweede graad mogen geen enkel rechtstreeks of zijdelings persoonlijk voordeel genieten uit leveringen aan of overeenkomsten met de Vereniging.
5. Leden van het Nationaal Bestuur melden hun nevenfuncties en het bestaan van een mogelijke verstrengeling van belangen en/of tegenstrijdig belang aan het Nationaal Bestuur. Indien sprake is van een kortdurende verstrengeling van belangen onthoudt het betrokken lid van het Nationaal Bestuur zich terzake van het verrichten van zijn taken en bevoegdheden, alsmede met de beraadslaging en besluitvorming. De aanwezigheid van het desbetreffende lid van het Nationaal Bestuur telt niet mee ter bepaling of het voor de besluitvorming vereiste quorum is behaald.

6. Van een verstrengeling van belangen is onder meer sprake indien sprake is van het verrichten van op geld waardeerbare rechtshandelingen tussen de Vereniging en:
 - a. leden van het Nationaal Bestuur, het bestuur van een afdeling en commissies, alsmede werknemers van de Vereniging;
 - b. personen die een nauwe familie- of vergelijkbare relatie hebben met de in de aanhef van de hierboven onder a. genoemde personen;
 - c. rechtspersonen waarvan de hierboven onder a en b bedoelde personen bestuurslid, toezichthouder of aandeelhouder zijn.

Nationaal Bestuur; einde lidmaatschap, schorsing en ontslag

Artikel 59

1. Een lid van het Nationaal Bestuur houdt op bestuurder te zijn:
 - a. door zijn overlijden;
 - b. door zijn vrijwillig aftreden (bedanken);
 - c. door het verlies van het vrij beheer over zijn vermogen;
 - e. door zijn ontslag verleend door de Nationale Vergadering, en;
 - f. door het verstrijken van de termijn waarvoor hij is benoemd, behoudens zijn eventuele herbenoeming.
2. Een lid van het Nationaal Bestuur kan na te zijn geschorst worden ontslagen door de Nationale Vergadering en Nationaal Bestuur wegens onder meer:
 - a. verwaarlozing van zijn taak of onvoldoende functioneren;
 - b. handelen in strijd met de statuten;
 - c. onverenigbaarheid van functies of belangen;
 - d. wijziging van de omstandigheden of andere redenen op grond waarvan zijn handhaving als lid redelijkerwijs niet van de Vereniging kan worden verlangd.Een besluit van de Nationale Vergadering tot ontslag wordt genomen met een tweederde meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen.
3. Het Nationaal Bestuur en/of de Nationale Vergadering kunnen een lid van het Nationaal Bestuur schorsen wegens één van de in het voorgaande lid bedoelde gronden; de schorsing vervalt van rechtswege indien niet binnen drie maanden of op de eerstvolgende vergadering van de Nationale Vergadering na de schorsing wordt overgegaan tot ontslag. Een schorsing opgelegd voor een periode korter dan drie maanden kan in afwachting van het besluit waarin over de opheffing daarvan of zijn ontslag wordt beraadslaagd worden verlengd door degene die tot schorsing is overgegaan. Verlenging van de schorsing is mogelijk voor een periode tot ten hoogste de eerste vergadering van de Nationale Vergadering volgend op het oorspronkelijke besluit tot schorsing.
4. Het lid van het Nationaal Bestuur ten aanzien van wie wordt beraadslaagd over ontslag, schorsing en/of verlenging wordt in de gelegenheid gesteld zich in de vergadering waarin zijn ontslag, schorsing en/of verlenging daarvan aan de orde komt te verantwoorden. Daarbij kan hij zich doen bijstaan door een raadsman.

5. Een lid van het Nationaal Bestuur treedt af op het moment dat hij in de situatie verkeert als bedoeld in lid 1 en 2 van voorgaand artikel.

Nationaal Bestuur; vergaderingen

Artikel 60

1. Het Nationaal Bestuur vergadert ten minste vier maal per jaar en zo dikwijls als de voorzitter zulks nodig oordeelt of dit door ten minste twee leden van het Nationaal Bestuur wordt verzocht, in welk geval de voorzitter verplicht is binnen tien dagen een vergadering te convoceren. Geeft de voorzitter aan een zodanig verzoek geen of geen tijdig gevolg, dan hebben de verzoekers zelf het recht een vergadering bijeen te roepen.
2. Van het behandelde en de besluitvorming in elke vergadering wordt verslag gemaakt, dat na vaststelling door het Nationaal Bestuur door de voorzitter wordt ondertekend.
3. In de vergadering van het Nationaal Bestuur heeft elk lid één stem. Geldige besluiten kunnen slechts worden genomen, indien alle leden van het Nationaal Bestuur met inachtneming van het hiervoor bepaalde zijn opgeroepen en meer dan de helft van het aantal leden van het Nationaal Bestuur ter vergadering aanwezig zijn.
4. Tenzij het Nationaal Bestuur om hem moverende redenen anders besluit, wonen de leden van de Directie de vergaderingen van het Nationaal Bestuur bij; alsdan hebben zij een adviserende stem.
In ieder geval één keer per jaar evalueert het Nationale Bestuur in afwezigheid van de Directie het (onderlinge) functioneren van (de individuele leden van) het Nationaal Bestuur en het (onderlinge) functioneren van (de individuele leden van) de Directie en de verhouding tussen het Nationaal Bestuur en de Directie.
5. Het Nationaal Bestuur kan zijn werkwijze en besluitvormingsproces nader vastleggen in het door het Nationaal Bestuur vast te stellen nationaal bestuursreglement.

Nationaal Bestuur; taak en bevoegdheden

Artikel 61

1. Het Nationaal Bestuur is belast met het besturen van de Vereniging. Bij de vervulling van zijn taak richt het Nationaal Bestuur zich naar het belang van de Vereniging.
Het Nationaal Bestuur heeft al die taken en bevoegdheden die niet bij of krachtens de wet en deze statuten aan anderen zijn toegekend.
2. Het Nationaal Bestuur is bevoegd tot het verrichten van alle rechtshandelingen, daaronder ook begrepen rechtshandelingen tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de Vereniging zich als borg of hoofdelijk

medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt. Het Nationaal Bestuur stelt de Nationale Vergadering van het verrichten van genoemde rechtshandelingen terstond op de hoogte.

3. Het Nationaal Bestuur is voorts belast met de voorbereiding en/of uitvoering van besluiten van het Nationaal Bestuur, tenzij de voorbereiding en/of uitvoering van de besluitvorming bij of krachtens deze statuten aan anderen zijn overgelaten.
4. Het Nationaal Bestuur informeert de Nationale Vergadering tijdig en adequaat, gevraagd en ongevraagd over al hetgeen dat voor een goed functioneren van het Nationaal Bestuur en/of de Nationale Vergadering van belang is.
5. Het Nationaal Bestuur kan taken en bevoegdheden namens het Nationaal Bestuur laten uitoefenen door de Directie. Indien en voorzover het Nationaal Bestuur mandaat aan de Directie verleent, heeft het Nationaal Bestuur ten opzichte van de Directie een toezichthoudende rol, die erin voorziet dat het Nationaal Bestuur toezicht houdt op de vraag of de Directie namens het Nationaal Bestuur:
 - a. activiteiten verricht die voldoende zijn gericht op realisering van de doelstelling van de Vereniging;
 - b. de beschikbare middelen efficiënt en effectief besteedt;
 - c. ter verkrijging van middelen voor de doelstelling methoden hanteert die efficiënt, effectief en behoorlijk zijn;
 - d. zorgvuldig omgaat met vrijwilligers die hun diensten aanbieden;
 - e. professioneel functioneert.
6. De onderlinge taakverdeling binnen het Nationaal Bestuur kan door het Nationaal Bestuur nader worden geregeld in het nationaal bestuursreglement.
7. De Nationale Vergadering kan besluiten, dat het Nationaal Bestuur de voorafgaande goedkeuring van de Nationale Vergadering behoeft voor in de hoedanigheid van bestuurder van een andere rechtspersoon dan wel in de hoedanigheid van vertegenwoordigingsbevoegd orgaan van de Vereniging die optreedt als bestuurder van een andere rechtspersoon te nemen besluiten betreffende (i) rechtshandelingen als omschreven in deze statuten ten aanzien waarvan de Nationale Vergadering een goedkeuringsrecht heeft, of (ii) de aanwijzing van de (register)accountant van die andere rechtspersoon.

Nationaal Bestuur; vrijwaring en vrijtekening

Artikel 62

1. De Vereniging stelt iedere persoon die, vanwege het feit dat hij lid van het Nationaal Bestuur van de Vereniging is of was, als partij betrokken was of is of als partij betrokken dreigt te worden bij een op handen zijnde, aanhangige of beëindigde actie of procedure van welke aard dan ook, door of namens de Vereniging danwel door derden ingesteld, schadeloos voor alle nadelige

financiële gevolgen, daaronder begrepen kosten en boetes, die hij in werkelijkheid en redelijkerwijze heeft moeten dragen in verband met een dergelijke actie of procedure, mits hij heeft gehandeld op een wijze die hij redelijkerwijze kon beschouwen in het belang van of niet tegen de belangen van de Vereniging te zijn, en tenzij (en voorzover) het doen van een beroep op deze regeling in strijd zou zijn met de goede trouw, daarbij wordt het begrip goede trouw zo ruim uitgelegd als juridisch van tijd tot tijd mogelijk is.

2. Een schadeloosstelling door de Vereniging bedoeld in het vorige lid geschiedt na een vaststelling dat het lid van het Nationaal Bestuur voldaan heeft aan de van toepassing zijnde gedragsnorm genoemd in het vorige lid. Deze vaststelling geschiedt door het Nationaal Bestuur in een voltallige vergadering.
3. Kosten gemaakt voor het voeren van verweer in een actie of procedure kunnen door de Vereniging worden voorgesloten in afwachting van de einduitspraak in de actie of procedure en wel krachtens besluit van het Nationaal Bestuur met betrekking tot het desbetreffende geval, na ontvangst van een schriftelijke toezegging door of namens het lid van het Nationaal Bestuur om dit bedrag terug te betalen, tenzij uiteindelijk vastgesteld wordt dat hij het recht heeft door de Vereniging schadeloos gesteld te worden zoals in dit artikel bepaald.
4. De schadeloosstelling voorzien in dit artikel wordt niet geacht enig ander recht uit te sluiten dat degene die schadeloosstelling tracht te verkrijgen zou kunnen toekomen krachtens een reglement, overeenkomst of van de niet-belanghebbende bestuursleden of anderszins, zowel met betrekking tot handelingen in hoedanigheid als met betrekking tot handelingen in een andere hoedanigheid, terwijl hij een voornoemde hoedanigheid bekleedt, en zal blijven gelden voor een persoon die geen lid meer van het Nationaal Bestuur is en zal ook ten goede komen aan de erfgenamen of legatarissen.

Directie

Artikel 63

1. De Nationale Vergadering en het Nationaal Bestuur worden bij de uitvoering van hun taak bijgestaan door een Directie, die tevens is belast met de leiding van het Nationaal Bureau. De Directie bestaat uit een door het Nationaal Bestuur te bepalen aantal van één of meer directeuren. Leden van de Directie hebben een dienstverband met de Vereniging.
2. De leden van de Directie worden benoemd, geschorst en ontslagen door het Nationaal Bestuur. Het Nationaal Bestuur stelt de Nationale Vergadering hiervan onverwijld op de hoogte. Ontslag, niet op eigen verzoek, en schorsing van een lid van de Directie kan niet geschieden dan nadat de Directie en het desbetreffende lid van de Directie terzake zijn gehoord, althans daartoe in de gelegenheid zijn gesteld.
3. Het Nationaal Bestuur houdt toezicht op het functioneren van de Directie, stelt de arbeidsvoorwaarden van de leden van de Directie vast en evalueert jaarlijks

- het (onderlinge) functioneren van (de leden van) de Directie.
4. De medewerkers van de Vereniging die niet lid zijn van de Directie worden benoemd, geschorst en ontslagen door de Directie.
 5. Bij ziekte, ontsteltenis en ontstentenis van een lid van de Directie wordt deze vervangen door een ander lid van de Directie. In het geval er geen ander lid van de Directie mocht zijn (benoemd), wordt de Directie tijdelijk vervangen door de plaatsvervangend-directeur of, bij gebreke daarvan, een daartoe door het Nationaal Bestuur aangewezen persoon.

Directie; taken en bevoegdheden

Artikel 64

1. De Directie is namens het Nationaal Bestuur belast met de dagelijkse gang van zaken en de algemene leiding van de Vereniging. De Directie is tevens belast met de voorbereiding en/of uitvoering van besluiten van het Nationaal Bestuur, tenzij de voorbereiding en/of uitvoering van de besluitvorming bij of krachtens deze statuten aan het Nationaal Bestuur of anderen zijn overgelaten, al dan niet bij mandaat en/of directiereglement.
2. Tot de taken en bevoegdheden van het Nationaal Bestuur waarvan de voorbereiding en/of uitvoering niet aan de Directie worden overgelaten worden in ieder geval gerekend:
 - a. het bewaken van het normatieve kader waarbinnen de Directie en de Vereniging opereert, met bijzondere aandacht voor de doelstelling en continuïteit van de Vereniging;
 - b. het in het jaarverslag afleggen van verantwoording over de mate waarin de vastgestelde doelstellingen worden gehaald;
 - c. het toezien op de wijze waarop de Directie zijn bij of krachtens deze statuten toebedeelde taken en bevoegdheden verricht;
 - d. het vervullen van de werkgeversrol ten opzichte van de leden van de Directie;
 - e. de periodieke beoordeling en evaluatie van het (onderlinge) functioneren van (de individuele leden van) het Nationaal Bestuur en de Directie;
 - f. de overige handelingen die op grond van de wet of bij of krachtens deze statuten zijn opgedragen danwel zijn voorbehouden aan het Nationaal Bestuur.
3. De omvang van de namens het Nationaal Bestuur door de Directie te verrichten taken en bevoegdheden worden in aanvulling op deze statuten vastgelegd in een door het Nationaal Bestuur, na overleg met de Directie, vast te stellen directiereglement. De Directie is verplicht binnen het kader van het door het Nationaal Bestuur aangegeven beleid en overeenkomstig voornoemd directiereglement alle initiatieven te nemen, die voor een goede gang van zaken en voor de uitoefening van de aan de Directie toebedeelde taken en bevoegdheden noodzakelijk zijn.
4. In het in het voorgaande lid bedoelde directiereglement wordt in aanvulling op de statuten voorts de werkwijze, eventuele onderlinge taakverdeling en

besluitvorming van de Directie vastgelegd, alsmede de verhouding tussen het Nationaal Bestuur en de Directie.

Vertegenwoordiging

Artikel 65

1. Het Nationaal Bestuur vertegenwoordigt de Vereniging, voor zover uit de wet niet anders voortvloeit.
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt bovendien toe aan twee leden van het Nationaal Bestuur gezamenlijk handelend.
3. Een lid van het Nationaal Bestuur ten aanzien van wie sprake is van een (potentiële) verstregeling van belangen als bedoeld in artikel 58 is niet bevoegd de Vereniging te vertegenwoordigen.
4. Het Nationaal Bestuur kan besluiten tot de verlening van een volmacht aan de (leden van de) Directie en derden om de Vereniging binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen. Een volmacht wordt op schrift gesteld en kan blijken uit het Nationaal Bestuurs- of het directiereglement.

Beheer, begroting, jaarrekening en jaarverslag

Artikel 66

1. Het Nationaal Bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de Vereniging zodanige aantekeningen te houden, dat daaruit te allen tijde haar rechten en plichten kunnen worden gekend.
2. Het boekjaar van de Vereniging is gelijk aan het verenigingsjaar.
3. Uiterlijk eenendertig december van ieder jaar stelt het Nationaal Bestuur de begroting voor het komende verenigingsjaar vast.
4. Het Nationaal Bestuur biedt aan de Nationale Vergadering binnen zes maanden na afloop van het boekjaar, behoudens verlenging van deze termijn door de Nationale Vergadering, een jaarverslag ter goedkeuring betreffende de gang van zaken binnen de Vereniging en het in het voorafgaande boekjaar gevoerde beleid. Het legt tevens de balans en de staat van baten en lasten met een toelichting ter goedkeuring aan de Nationale Vergadering over.
5. De jaarstukken en het jaarverslag worden ondertekend door alle leden van het Nationaal Bestuur; ontbreekt de ondertekening van één of meer hunner, dan wordt daarvan onder opgave van redenen melding gemaakt. Na afloop van de in het voorgaande lid bedoelde termijn kan ieder lid der Nationale Vergadering van de gezamenlijke leden van het Nationaal Bestuur vorderen dat zij deze verplichtingen nakomen.
6. Omtrent de getrouwheid van de stukken als bedoeld in lid 4 wordt overgelegd een accountantsverklaring als bedoeld in artikel 393 lid 1 van het Burgerlijk Wetboek. Het Nationaal Bestuur benoemt en ontslaat de accountant. De accountant brengt over zijn bevindingen verslag uit aan het Nationaal Bestuur en via het Nationaal Bestuur aan de Nationale Vergadering.

7. Het Nationaal Bestuur is verplicht de bescheiden als genoemd in dit artikel zeven jaar te bewaren.
8. Het jaarverslag en de jaarstukken zijn openbaar. Het jaarverslag biedt inzicht in de omvang van de aan de leden van het Nationaal Bestuur toegekende vergoeding en de omvang van de bezoldiging van de leden van de Directie.

Meerjarenbeleidsplan

Artikel 67

1. In verband met de continuïteit van de activiteiten stelt het Nationaal Bestuur een meerjarenbeleidsplan op voor een periode van ten minste drie jaar met een bijbehorende begroting. Het meerjarenbeleidsplan behoeft de goedkeuring van de Nationale Vergadering.
2. Het meerjarenbeleidsplan bevat meetbare doelstellingen, een prioritering van deze doelstellingen en een omgevingsanalyse. Het meerjarenbeleidsplan bevat de inrichting van het proces van oordeels- en besluitvorming over het ten behoeve van de doelstelling werven en toewijzen van middelen.
3. Het meerjarenbeleidsplan is in overeenstemming met de statutaire doelstelling.
4. De hoofdlijnen van het meerjarenbeleidsplan worden kenbaar gemaakt aan de vrijwilligers van de Vereniging en overige belanghebbenden.
5. Het Nationaal Bestuur is belast met de uitvoering en realisatie van de in het meerjarenbeleidsplan opgenomen programma's en activiteiten. Het Nationaal Bestuur stelt het meerjarenbeleidsplan zonedig bij en doet daarvan melding aan de Nationale Vergadering.

Externe verantwoording en informatieverstrekking

Artikel 68

1. De Vereniging bevordert en ondersteunt de werkzaamheden, activiteiten en programma's van bij de doelstelling van de Vereniging betrokken vrijwilligers.
2. Het Nationaal Bestuur streeft na een transparante verantwoording van haar beleid en activiteiten aan de betrokken vrijwilligers (niet zijnde leden) en andere belanghebbenden.
3. Daartoe stelt het Nationaal Bestuur een communicatieplan vast, waarin aandacht wordt besteed aan:
 - a. de vraag wie belanghebbenden zijn;
 - b. de inhoud en omvang van de aan de belanghebbenden te verstrekken informatie;
 - c. de wijze waarop financiële verantwoording van de ontvangen gelden en de inzet daarvan wordt gedaan, en;
 - d. de bereikte resultaten.
4. Het Nationaal Bestuur stelt een belanghebbenden-reglement vast, op basis waarvan belanghebbenden hun ideeën, opmerkingen, wensen en klachten kenbaar kunnen maken aan de Vereniging.

5. Ten behoeve van de afhandeling van klachten stelt het Nationaal Bestuur een commissie van beroep in. Het Nationaal Bestuur benoemt de leden van de commissie van beroep. De nadere taken en bevoegdheden, werkwijze en besluitvorming wordt vastgelegd in de reglementen klachtenprocedures.

Reglementen, commissies en werkgroepen

Artikel 69

1. De Nationale Vergadering stelt een huishoudelijk reglement vast, waarin de werkwijze en besluitvorming van de Nationale Vergadering nader kan worden geregeld, alsmede de verkiezing van de leden van het Nationaal Bestuur. In dit reglement kunnen tevens nadere bepalingen met betrekking tot de uit de wet en deze statuten voortvloeiende lidmaatschapsverplichtingen worden opgenomen, in het bijzonder die verplichtingen die voortvloeien uit de algemeen geldende criteria voor fondsenwervende instellingen en goede doelen organisaties.
2. Het Nationaal Bestuur kan daarnaast ter nadere uitwerking van deze statuten reglementen vaststellen. In elk geval stelt het Nationaal Bestuur de volgende reglementen vast:
 - a. het Nationaal Bestuursreglement;
 - b. het directiereglement;
 - c. het belanghebbendenreglement;
 - d. reglementen ten behoeve van door het Nationaal Bestuur ingestelde werkgroepen en/of commissies.
3. Reglementen mogen niet in strijd zijn met de wet of deze statuten.
4. Het Nationaal Bestuur kan - al dan niet op verzoek van de Nationale Vergadering - commissies en werkgroepen instellen. Deze bevoegdheid kan door de Directie ook namens het Nationaal Bestuur worden uitgeoefend ten behoeve van de taken en bevoegdheden die aan de Directie zijn toebedeeld.
5. De aan een commissie of werkgroep op te dragen taak en/of opdracht kan worden vastgelegd in een door het Nationaal Bestuur vast te stellen reglement. In dit reglement kan tevens de werkwijze, samenstelling en interne besluitvorming nader worden geregeld.
6. De door leden van een commissie of werkgroep als zodanig gemaakte kosten komen voor vergoeding in aanmerking. Leden van een commissie of werkgroep hebben geen recht op een bezoldiging.
7. Het Nationaal Bestuur stelt een audit-commissie in die het Nationaal Bestuur en de Nationale Vergadering bijstaat in de uitoefening van het financiële toezicht en benoemt de leden ervan, al dan niet uit zijn midden, en stelt tevens een reglement voor de audit-commissie vast.

XII WIJZIGING STATUTEN

Artikel 70

1. Besluiten tot wijziging van deze statuten kunnen alleen genomen worden door de Nationale Vergadering in een daartoe bijeengeroepen vergadering, waarin ten minste twee derde van de leden van de Nationale Vergadering aanwezig is en met een meerderheid van ten minste twee derde van de geldig uitgebrachte stemmen.
2. Mocht in deze vergadering het quorum niet aanwezig zijn, dan zal nadien een nieuwe vergadering tot dit doel worden bijeengeroepen, te houden binnen zes weken na vorenbedoelde vergadering, welke ongeacht het aantal aanwezige leden, kan besluiten met ten minste twee derde van de uitgebrachte geldige stemmen.
3. Bij de oproeping tot de vergadering, waarin een voorstel tot statutenwijziging zal worden gedaan, dient zulks steeds te worden vermeld. Tevens dient een afschrift van het voorstel bevattende de woordelijke tekst van de voorgestelde wijziging, bij de oproeping te worden gevoegd. De termijn van de oproeping bedraagt in dit geval ten minste twee weken.
4. Besluiten tot wijziging van artikel 1; 2; 5 lid 2, en 70 alsmede besluiten tot ontbinding van de Vereniging behoeven de goedkeuring van de Nederlandse Bisschoppenconferentie van de Nederlandse Rooms-katholieke Kerkprovincie.
5. Een statutenwijziging treedt niet in werking dan nadat hiervan een notariële akte is opgemaakt.

Fusie en splitsing

Artikel 71

Mutatis Mutandis geldt het bepaalde in artikel 70, met uitzondering van het bepaalde in artikel 70 lid 4, voor het besluit tot juridische fusie of juridische splitsing. Het vermogen dat de Vereniging heeft alsmede de vruchten daarvan mogen in geval van juridische fusie of juridische splitsing slechts met toestemming anders worden besteed dan voor de juridische fusie of juridische splitsing was voorgeschreven.

XIII ONTBINDING EN VEREFFENING

Artikel 72

1. Tot ontbinding van de Vereniging kan slechts worden besloten - nadat hieromtrent eerst advies is ingewonnen bij de afdelingen van de Vereniging - door een tot dit doel uitgeschreven buitengewone vergadering van de Nationale Vergadering al waar ten minste twee derde van de leden van de Nationale Vergadering aanwezig zijn.
2. De convocatie hiervoor geschiedt ten minste dertig dagen voor deze buitengewone vergadering.
3. Een zodanig besluit behoeft ten minste twee derde van de geldig uitgebrachte stemmen. Verder is artikel 70 lid 2 ten deze van overeenkomstige toepassing.

4. De Vereniging blijft na haar ontbinding voortbestaan, voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is.
5. De vereffening geschiedt door het Nationaal Bestuur of zo deze niet (meer) in functie zou zijn door één of meer door de Nationale Vergadering te benoemen vereffenaars.
6. De vereffenaars dragen er zorg voor, dat van ontbinding van de Vereniging inschrijving geschiedt in het register.
7. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht.
8. Een eventueel batig saldo wordt uitgekeerd aan een door de Nationale Vergadering aan te wijzen algemeen nut beogende instelling die als zodanig in aanmerking komt voor een vrijstelling als bedoeld in de Successiewet 1956, en waarvan het doel zoveel mogelijk met dat van de Vereniging overeenkomt.
9. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden Vereniging gedurende zeven jaar berusten onder de jongste vereffenaar dan wel onder de door de vereffenaars aan te wijze derde.

XIV SLOTBEPALING

Artikel 73

In gevallen, waarin twijfel mocht rijzen omtrent de inhoud en/of strekking van enig artikel in de statuten of in enig op grond daarvan opgesteld reglement en in alle gevallen, waarin deze statuten en/of het huishoudelijk reglement niet voorzien, beslist het Nationaal Bestuur en doet hiervan mededeling aan de Nationale Vergadering.

XV OVERGANGSBEPALING

1. Voor de leden van een afdelingsbestuur die op de datum van de onderhavige statutenwijziging bestuurder zijn en wegens het overschrijden van de maximale zittingstermijn niet meer voor herbenoeming als bestuurder in aanmerking komen, geldt in het jaar tweeduizend zeven, tweeduizend acht en tweeduizend negen dat het orgaan dat hen benoemd heeft in afwijking van het bepaalde in de statuten toch kan overgaan tot herbenoeming voor een periode van maximaal drie jaar, tenzij de betrokken bestuurders niet aan de profielschets voldoen.
2. Voor de leden van een afdelingsbestuur die op de datum van de onderhavige statutenwijziging bestuurder zijn en wegens de regeling van tegenstrijdig belang niet meer voor herbenoeming in aanmerking komen, geldt in het jaar tweeduizend zeven dat het orgaan dat hen benoemd heeft, toch kan overgaan tot herbenoeming voor een periode van maximaal drie jaar.

HUISHOUDELIJK REGLEMENT

Nationale Vergadering

Artikel 1

Taak en bevoegdheden

1. De Nationale Vergadering, die wordt gevormd door de in artikel 52 lid 1 van de statuten genoemde personen in vergadering bijeen, heeft alle bevoegdheden, die door de wet aan de algemene vergadering van de Vereniging worden gegeven, tenzij bij de statuten één of meer van die bevoegdheden aan een ander orgaan is opgedragen.
2. De Nationale Vergadering heeft in het bijzonder tot taak:
 - a. het bevorderen van de doelstellingen van de Vereniging;
 - b. het behartigen van de belangen van de leden waardoor het karakter van de Vereniging als ledenorganisatie, alsmede het democratische karakter, wordt versterkt;
 - c. het verhogen van de saamhorigheid van de afdelingen, teneinde aldus in het bijzonder het gemeenschappelijke karakter te accentueren;
 - d. het vervullen van de aan haar op grond van de statuten en het algemene verenigingsrecht toebedeelde toezichthoudende rol ten opzichte van het Nationaal Bestuur.
3. Bij de vervulling van haar taken en bevoegdheden - zoals onder meer opgenomen in artikel 1 lid 2 van dit reglement - richt de Nationale Vergadering zich op het bevorderen van de doelstelling en het karakter van de Vereniging. De Nationale Vergadering is zich voorts bewust van het belang dat de Vereniging, en in het bijzonder de Directie en het Nationaal Bureau, hebben bij het op een slagvaardige en effectieve wijze kunnen ontplooiën van activiteiten op het terrein van belangenbehartiging en dienstverlening aan leden en derden.

Zonder last en ruggespraak

4. De leden van de Nationale Vergadering onderhouden goede contacten met de Provinciale Afdelingen. Zij handelen binnen de Nationale Vergadering zonder last en ruggespraak. Dit betekent dat de afgevaardigden, gehoord alle argumenten en wetend wat de standpunten zijn in de provincie, in een stemming wel zelfstandig een standpunt kunnen innemen.

Afvaardiging naar de Nationale Vergadering

5. Tot afgevaardigden in de Nationale Vergadering kunnen leden van het Provinciaal Afdelingsbestuur worden gekozen, alsmede andere leden vanuit de Provinciale Afdeling. Streven is dat er een goede mix van achtergronden, kwaliteiten en deskundigheden in de Nationale Vergadering bestaat. Afgevaardigden dienen te voldoen aan een door de Nationale Vergadering op voorstel van het Nationaal Bestuur vast te stellen profielschets waarin de gevraagde achtergron-

den, kwaliteiten en deskundigheden worden beschreven. Deze profielschets en eventuele tussentijdse wijzigingen van de profielschets worden als bijlage bij dit reglement gevoegd, zonder dat het reglement zelf hierbij behoeft te worden aangepast.

Inwerkperiode

6. De leden van de Nationale Vergadering die tot afgevaardigden in de Nationale Vergadering zijn gekozen en niet eerder als afgevaardigden in de Nationale Vergadering zitting hebben gehad, worden in de gelegenheid gesteld een door het Nationaal Bestuur te verzorgen inwerkperiode te volgen waarin zij kennis maken met de Vereniging, de Directie en de Afdelingen. Zij ontvangen een informatiepakket.

In aanvulling op het bepaalde in de statuten geldt voorts nog het volgende.

7. Vergaderingen van de Nationale Vergadering worden op een zo centraal mogelijk gelegen plaats in Nederland gehouden en op een zodanig tijdstip, dat iedere afgevaardigde van de Nationale Vergadering per openbaar vervoer deze plaats tijdig kan bereiken en dat de thuisreis tijdig kan worden aangevangen.
8. Het Nationaal Bestuur draagt er zorg voor dat de notulen van de vergaderingen van de Nationale Vergadering spoedig worden samengesteld. Zij worden in de eerstvolgende vergadering ter vaststelling aangeboden.
9. Het Nationaal Bestuur is verantwoordelijk voor de voorbereiding en de uitvoering van de besluiten van de Nationale Vergadering. Het Nationaal Bestuur waakt over de nakoming der statuten, van het huishoudelijk reglement en van andere reglementen.
10. De oproeping tot de vergadering, de stemming en de wijze van besluitvorming geschiedt overeenkomstig het bepaalde in de artikelen 54 en 55 van de statuten.

Leden; aanvullende bepalingen

Artikel 2

Met betrekking tot de in artikel 5 lid 4 van de statuten bedoelde buitengewone leden geldt in aanvulling op de statuten het volgende.

1. Conform het bepaalde in artikel 5 van de statuten kent de Vereniging leden, ondersteunende leden, buitengewone leden en ere-leden. Leden van de Nationale Vergadering en het Nationaal Bestuur hebben het recht buitengewone leden en ere-leden voor te dragen bij de Nationale Vergadering. Het ere-lidmaatschap eindigt bij overlijden.
2. De Nationale Vergadering gaat over tot de erkenning van een rechtspersoon als buitengewoon lid, indien deze rechtspersoon zich gedurende een langere periode bijzonder verdienstelijk heeft gemaakt voor de Vereniging door (financiële) middelen ter beschikking te stellen en/of op een verdienstelijke wijze de doelstellingen van de Vereniging heeft bevorderd dan wel heeft helpen bevor-

deren. Het buitengewoon lidmaatschap kan niet worden overgedragen of door opvolging onder bijzondere titel worden verkregen.

3. Het Nationaal Bestuur houdt een register bij waarin de namen en adressen van alle buitengewone leden en ere-leden zijn opgenomen. Het Nationaal Bestuur kan de buitengewone leden en ere-leden uitnodigen voor de Nationale Vergadering en bijzondere evenementen.

Vacatures Nationaal Bestuur

Artikel 3

1. De voorzitter van de Nationale Vergadering bevordert dat bij eventuele vacatures in het Nationaal Bestuur de leden van de Nationale Vergadering zo spoedig mogelijk van deze vacature(s) op de hoogte worden gesteld. Leden van het Nationaal Bestuur treden conform het geldende rooster van aftreden af. Dit komt in ieder geval in de decembervergadering van de Nationale Vergadering aan de orde.
2. De leden van de Nationale Vergadering kunnen potentiële kandidaten voor de vervulling van een vacature in het Nationaal Bestuur uiterlijk zes weken voor de vergadering van de Nationale Vergadering waarin over de vervulling van die vacature wordt besloten, schriftelijk indienen bij het Nationaal Bestuur.
3. Het Nationaal Bestuur kan voorafgaand aan de vergadering waarin de verkiezing aan de orde is een kennismakingsgesprek hebben met de desbetreffende potentiële kandidaten of bepalen dat een selectieprocedure dient te worden doorlopen.
4. Kandidaten worden door het Nationaal Bestuur getoetst aan het geldende profielschets. De profielschets maakt onderdeel uit van het Reglement Nationaal Bestuur en kan tussentijds, waaronder op het moment van het ontstaan van een vacature, worden aangepast.
5. Indien het Nationaal Bestuur naar aanleiding van het kennismakingsgesprek en/of de selectieprocedure oordeelt dat een door de Nationale Vergadering voorgestelde kandidaat niet aan de profielschets voldoet dan wel twijfelt over de samenwerking tussen Nationaal Bestuur en de kandidaat, doet hij hiervan desgewenst (in vertrouwelijkheid) gemotiveerd mededeling aan de Nationale Vergadering.
6. Het Nationaal Bestuur stelt de Nationale Vergadering in de gelegenheid met de kandida(a)t(en) kennis te maken op de vergadering van de Nationale Vergadering, waarna in de eerst daaropvolgende vergadering over benoeming van de kandida(a)t(en) door de Nationale Vergadering wordt besloten.
7. Indien de Nationale Vergadering een kandidaat wenst te benoemen die niet is voorgedragen door het Nationaal Bestuur, treedt artikel 57 van de statuten in werking. De Nationale Vergadering stelt in een dergelijke situatie de benoeming van de kandidaat uit tot de volgende vergadering van de Nationale Vergadering indien het Nationaal Bestuur daarom verzoekt.

8. Indien een lid van het Nationaal Bestuur conform de statuten volgens het rooster van aftreden in aanmerking komt voor een herbenoeming, wordt het desbetreffende lid van het Nationaal Bestuur gevraagd of deze zich herverkiezbaar wil stellen. Voorwaarde is dat het betreffende lid (nog) aan de profielschets voldoet. Voordat herbenoeming plaatsvindt wordt in de Nationale Vergadering vastgesteld of tegenkandidaten zijn voorgesteld.

Verhouding tot de Directie

Artikel 4

1. De positie van de Directie binnen de Vereniging is een bijzondere. Zo laat het Nationaal Bestuur taken en bevoegdheden uitoefenen door de Directie namens het Nationaal Bestuur middels een mandaat. Zo is de Directie namens het Nationaal Bestuur belast met de leiding van het Nationaal Bureau, de (dagelijkse) gang van zaken en de algemene leiding van de Vereniging. De Directie is tevens belast met de voorbereiding en/of uitvoering van besluiten van het Nationaal Bestuur, tenzij de voorbereiding en/of uitvoering van de besluitvorming bij of krachtens de statuten aan het Nationaal Bestuur of anderen zijn overgelaten, al dan niet bij mandaat en/of directiereglement.
2. In het licht van bovenstaande onderhoudt de Nationale Vergadering nauw contact met het Nationaal Bestuur en de Directie en stimuleert deze in hun activiteiten ten behoeve van de vereniging als ledenorganisatie.
3. In aanvulling op het directiereglement geldt dat de Directie de Nationale Vergadering bijstaat in de uitvoering van haar taak; hij neemt of bevordert het nemen van initiatieven en onderhoudt goede contacten met de leden en de afdelingen. De Directie draagt er zorg voor dat de Nationale Vergadering goed en tijdig wordt geïnformeerd omtrent alle aangelegenheden die tot de competentie van de Nationale Vergadering behoren of geacht moeten worden haar interesse te hebben.
4. De bevoegdheid tot de benoeming van leden van de Directie komt, conform de statuten, toe aan het Nationaal Bestuur. Het Nationaal Bestuur informeert de Nationale Vergadering over de benoemingsprocedure en de profielschets, en heeft zo mogelijk vooraf overleg met de Nationale Vergadering over een (voorgenomen) benoeming, schorsing en ontslag van een lid van de Directie. Zoals besloten in de Nationale Vergadering van 21 september 2007 is en blijft het uitgangspunt dat vooraf overleg met de Nationale Vergadering plaatsvindt bij benoeming, schorsing en ontslag van de directie, waarbij het Nationaal Bestuur natuurlijk wel moet kunnen blijven handelen in acute situaties. In situaties waarin acuut handelen van het Nationaal Bestuur vereist is, vindt overleg met de Nationale Vergadering achteraf plaats.
5. Voorafgaand aan de benoeming door het Nationaal Bestuur van een lid van de Directie wordt de Nationale Vergadering, vertegenwoordigd door drie door de leden van de Nationale Vergadering aan te wijzen personen, in de gelegenheid

gesteld een kennismakingsgesprek te hebben met het te benoemen lid. Het Nationaal Bestuur heeft de eindverantwoordelijkheid voor de benoeming van een lid van de Directie.

6. Het Nationaal Bestuur informeert de Nationale Vergadering over de hoogte van de door hem vast te stellen bezoldiging van de leden van de Directie. De bezoldiging past binnen de zwaarte van de functie en is in lijn met de voor de sector goede doelen geldende beloningsregels.

Informatievoorziening Nationale Vergadering

Artikel 5

1. Het Nationaal Bestuur verschaft de Nationale Vergadering periodiek informatie over de realisatie van de afspraken in het kader van het (meerjaren)beleidsplan. In ieder geval betreft dat de resultaatgebieden: kwaliteit van dienstverlening, verrichte werkzaamheden en activiteiten, wervingsacties, doelmatigheid en continuïteit van de organisatie en de bedrijfsvoering, belanghebbendenbeleid en fondsenwerving.
2. In ieder geval stelt het Nationaal Bestuur de Nationale Vergadering voorts op de hoogte van:
 - belangrijke ontwikkelingen op het gebied van de positionering en de strategie van de Vereniging;
 - de ontwikkeling van aangelegenheden, voor de formele besluitvorming waarvan hij de goedkeuring van de Nationale Vergadering behoeft;
 - het ontstaan van vacatures in de Nationale Vergadering, het Nationaal Bestuur en de Directie;
 - problemen en conflicten in de organisatie, waarvan het Nationaal Bestuur redelijkerwijze dient te begrijpen dat deze zodanige betekenis hebben in de organisatie dat de Nationale Vergadering hiervan op de hoogte gesteld dient te worden;
 - problemen en conflicten van zodanige betekenis in de relatie met derden, zoals overheid en samenwerkingspartners, waarvan het Nationaal Bestuur redelijkerwijze dient te begrijpen dat de Nationale Vergadering hiervan op de hoogte gesteld dient te worden;
 - belangwekkende gerechtelijke procedures.
3. Indien de Vereniging op enigerlei wijze negatief in de publiciteit komt zal het Nationaal Bestuur de leden van de Nationale Vergadering daarvan in kennis stellen. Indien het redelijkerwijs niet mogelijk is de leden van de Nationale Vergadering tijdig en goed te informeren, kan de kennisgeving ook achteraf geschieden. De Nationale Vergadering kan het Nationaal Bestuur ook achteraf om nadere informatie verzoeken.

Vertrouwelijkheid

4. Iedere afgevaardigde in de Nationale Vergadering en ieder lid van het Nati-

onaal Bestuur zal alle informatie en documentatie die hij in het kader van de uitoefening van zijn functie krijgt en die hij zelf redelijkerwijs als vertrouwelijk behoort te beschouwen, als strikt vertrouwelijk behandelen en niet buiten de Nationale Vergadering en het Nationaal Bestuur openbaar maken, ook niet na beëindiging van het lidmaatschap van de Nationale Vergadering en/of het Nationaal Bestuur. Indien niet duidelijk is welke informatie als vertrouwelijk is aan te merken, zal dit aan de orde worden gesteld. Het Nationaal Bestuur kan hierover desgewenst informeren.

Slotbepalingen

Artikel 6

1. Wijzigingen in dit huishoudelijk reglement, dan wel het intrekken van de werking ervan geschieden bij afzonderlijk besluit van de Nationale Vergadering en treden niet eerder in werking dan de dag waarop het besluit wordt genomen. Het Nationaal Bestuur en de Directie zijn belast met de voorbereiding van eventuele wijzigingen.
2. In alle gevallen waarin dit huishoudelijk reglement niet voorziet of bij twijfel omtrent de bedoeling van de daarin voorkomende bepalingen beslist het Nationaal Bestuur.
3. Dit huishoudelijk reglement treedt gewijzigd in werking op 22 februari 2008.

MODEL HUISHOUELIJK REGLEMENT AFDELINGEN

Afdelingen; Algemeen

Artikel 1

1. Leden kunnen deel uitmaken van Plaatselijke, Regionale en Provinciale Afdelingen zonder rechtspersoonlijkheid, die krachtens de artikelen 10, 24 en 38 van de statuten zijn erkend door het Nationaal Bestuur aan de hand van een geografische indeling.
2. Elke Afdeling organiseert haar eigen activiteiten en werkzaamheden. Voor zover de middelen daartoe toereikend zijn kan de Afdeling elke activiteit en werkzaamheid ontplooiën ter bevordering van de doelstelling van de Vereniging.

Afdelingsvergadering; Algemeen

Artikel 2

1. Ten aanzien van de Afdelingsvergadering zijn de artikelen 12 t/m 14, 26 t/m 28 en 40 t/m 42 van de statuten van toepassing. De Afdelingsvergadering vergadert ten minste éénmaal per kwartaal.
2. In de Afdelingsvergadering komen in ieder geval de volgende agendapunten aan de orde:
 - de begroting (zie ook artikel 10.6 van dit reglement)
 - het financieel en inhoudelijk jaarverslag (zie ook artikel 10.7 van dit reglement)
 - de verkiezing van afgevaardigden en plaatsvervangende afgevaardigden voor de Regionale, Provinciale en/of Nationale Vergadering;
 - de wijze waarop het Afdelingsbestuur invulling geeft aan de voor de sector goede doelen geldende en door de Vereniging overgenomen beginselen voor goed bestuur;
 - de verkiezing van de leden van het Afdelingsbestuur;
 - het verslag van de Afdelingskascommissie, alsmede de verkiezing van de leden van die Afdelingskascommissie.

Afdelingsvergadering; samenstelling en besluitvorming

Artikel 3

1. Op de samenstelling en het stemrecht van de Afdelingsvergadering zijn de artikelen 11, 25 en 39 van de statuten van toepassing.
2. Indien en voor zover een Regionale Afdeling geen Plaatselijke Afdeling(en) kent, zal het Regionaal Afdelingsbestuur er voor zorgdragen dat alle leden die woonachtig zijn in het gebied van de Regionale Afdeling en niet deel uitmaken van een Plaatselijke Afdeling, worden uitgenodigd om deel te nemen aan de Regionale Vergadering. In het bijzonder nodigt het Regionaal Afdelingsbestuur die leden uit die geacht worden binding te hebben met het werk van de Vereniging en de overige leden in de betrokken regio te vertegenwoordigen.

3. Op de besluitvorming van de Afdelingsvergadering zijn de artikelen 14, 28 en 42 van de statuten van toepassing. Dit houdt onder meer in dat elk lid van de Afdelingsvergadering één stem heeft. Ook leden van het Afdelingsbestuur die lid zijn van de betrokken Afdeling hebben in die Afdelingsvergadering een stem.
4. De uitvoering van de besluiten van de Afdelingsvergadering is aan het Afdelingsbestuur opgedragen, tenzij de aard van de besluiten, de wet of het bepaalde bij of krachtens de statuten zich daartegen verzet.
5. Besluiten van de Afdelingsvergadering worden door het Afdelingsbestuur schriftelijk vastgelegd.
6. De besluiten van de Afdelingsvergadering alsmede alle andere mededelingen, die deze vergadering meent ter kennis te moeten brengen aan de leden van de Afdelingsvergadering, worden gepubliceerd dan wel op andere voor de leden toegankelijke wijze kenbaar gemaakt.

Afgevaardigden; kandidaatstelling en verkiezing afgevaardigden

Artikel 4

1. Tot afgevaardigden in de Provinciale Vergadering kunnen leden van het Regionaal Afdelingsbestuur worden gekozen, alsmede andere leden vanuit de Regionale Vergadering. Tot afgevaardigden in de Regionale Vergadering kunnen leden van het Plaatselijk Afdelingsbestuur worden gekozen, alsmede andere leden vanuit de Plaatselijke Vergadering. Streven is dat er een goede mix van achtergronden, kwaliteiten en deskundigheden in de Afdelingsvergadering bestaat.
2. De afgevaardigden van iedere Afdeling, worden overeenkomstig artikel 21, 35 en 49 van de statuten verkozen door de Afdelingsvergadering en wel uit de leden van de eigen Afdeling.
3. Het Afdelingsbestuur neemt maatregelen dat bij eventuele vacatures hierin zo spoedig mogelijk wordt voorzien en dat de leden van de Afdeling zo spoedig mogelijk van vacatures op de hoogte worden gesteld. De leden van de Afdeling worden in staat gesteld kandidaten voor te dragen.
4. Leden kunnen zich tot uiterlijk tien dagen voor de datum van de Afdelingsvergadering bij het betrokken Afdelingsbestuur kandidaat stellen, onder bijvoeging van een schriftelijke (daaronder begrepen per fax of e-mail) verklaring van de kandidaat, waaruit blijkt dat hij/zij voor de volle periode bereid is zijn verkiezing als afgevaardigde te aanvaarden.

Afdelingsbestuur; samenstelling en verkiezing

Artikel 5

1. Overeenkomstig het bepaalde in artikel 15, 29 en 43 van de statuten kent iedere Afdeling een Afdelingsbestuur. De leden van het Afdelingsbestuur worden gekozen, geschorst en ontslagen overeenkomstig de in de vorige volzin bedoelde artikelen.

2. Het Afdelingsbestuur neemt maatregelen dat bij eventuele vacatures in het Afdelingsbestuur hierin zo spoedig mogelijk wordt voorzien en dat de leden van de Afdelingsvergadering zo spoedig mogelijk van vacatures in het Afdelingsbestuur op de hoogte worden gesteld.
3. De leden van de Afdeling worden in staat gesteld kandidaten voor te dragen. Streven is dat een goede mix van achtergronden, kwaliteiten en deskundigheden in het Afdelingsbestuur bestaat. Een Provinciaal Afdelingsbestuur bestaat uit een goede mix van afgevaardigden en niet-afgevaardigden vanuit de Regionale Afdelingen. Een Regionaal Afdelingsbestuur bestaat uit een goede mix van afgevaardigden en niet-afgevaardigden vanuit de Plaatselijke Afdelingen. Leden van een Afdelingsbestuur dienen te voldoen aan een door de Nationale Vergadering op voorstel van het Nationaal Bestuur vast te stellen profielschets waarin de gevraagde achtergronden, kwaliteiten en deskundigheden worden beschreven. Deze profielschets en eventuele tussentijdse wijzigingen van de profielschets worden als bijlage bij dit reglement gevoegd, zonder dat het reglement zelf hierbij behoeft te worden aangepast.
4. Leden kunnen zich tot uiterlijk 10 dagen voor de datum van de Afdelingsvergadering bij het betrokken Afdelingsbestuur kandidaat stellen voor het Afdelingsbestuur, onder bijvoeging van een schriftelijke (daaronder begrepen per fax of email) verklaring van de kandidaat, waaruit blijkt dat hij/zij voor de volle periode bereid is zijn verkiezing als bestuurslid te aanvaarden. Elke kandidaatsstelling dient te worden ondersteund door een schriftelijke (daaronder begrepen per fax of e-mail) verklaring van ten minste twee leden van de Afdeling.
5. Bij benoeming van leden van het Afdelingsbestuur is het streven dat een goede mix bestaat tussen leden en niet-leden van de betrokken Afdeling. Voor het Regionaal Afdelingsbestuur en het Provinciaal Afdelingsbestuur geldt voorts het uitgangspunt dat een goede mix dient te bestaan in het bestuur tussen bestuursleden die tevens afgevaardigde van een lagere afdeling zijn en bestuursleden die geen afgevaardigde zijn (zie artikel 5.3 van dit reglement). De Afdelingsvergadering bewaakt dit.
6. In één Afdelingsbestuur mogen geen familieleden t/m de tweede graad zitten. Wel zijn er horizontaal en vertikaal mogelijkheden. Zo is het bijvoorbeeld mogelijk dat het ene familielid zitting heeft in het plaatselijk bestuur en de ander in het regionaal bestuur of het bestuur van een andere plaatselijke afdeling.

Afdelingsbestuur; aanwezigheid, besluitvorming en vergadering

Artikel 6

1. Het Afdelingsbestuur vergadert ten minste vier keer per jaar. Het Afdelingsbestuur stelt jaarlijks een vergaderschema vast.
2. Indien in een vergadering van het Afdelingsbestuur niet alle leden aanwezig zijn, wordt de behandeling van een geagendeerd onderwerp tot de volgende vergadering aangehouden indien ten minste twee bestuursleden dit wensen. In

die volgende vergadering wordt beslist of het onderwerp een tweede maal zal worden behandeld.

3. Het Afdelingsbestuur kan slechts geldige besluiten nemen indien ten minste de helft van het aantal bestuursleden aanwezig is. Alle besluiten worden genomen met gewone meerderheid van het aantal geldig uitgebrachte stemmen. Ieder bestuurslid heeft één stem. Bij het staken van de stemmen is het voorstel verworpen.
4. De voorzitter oordeelt of een besluit is genomen. Wordt onmiddellijk nadat de voorzitter heeft beslist dat een besluit is genomen, dit besluit betwist, dan moet er een nieuwe stemming plaatsvinden, indien de meerderheid van de aanwezige bestuursleden dit wenst. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.
5. Besluiten worden schriftelijk vastgelegd. De besluiten van het Afdelingsbestuur alsmede alle andere mededelingen, die het Afdelingsbestuur meent ter kennis te moeten brengen aan de leden van de Afdelingsvergadering, worden gepubliceerd dan wel op andere voor de leden toegankelijke wijze kenbaar gemaakt.
6. Ingeval van ontstentenis of belet van één of meer leden van het Afdelingsbestuur of het bestaan van vacatures, berust het bestuur tijdelijk bij de overblijvende bestuurder(s). Het Afdelingsbestuur kan tijdelijk tot de eerstvolgende Afdelingsvergadering waarnemers - al dan niet uit het midden van het eigen Afdelingsbestuur - aanwijzen.
7. Ingeval van ontstentenis of belet van alle leden van het Afdelingsbestuur of het enige lid van het Afdelingsbestuur berust het bestuur tijdelijk bij één of meer door het Afdelingsbestuur op het naast hogere niveau binnen de Vereniging dan wel het Nationaal Bestuur als het Provinciaal Bestuur betreft - al dan niet uit zijn midden - aan te wijzen personen. Deze personen nemen de taken en bevoegdheden van het Afdelingsbestuur tijdelijk waar en leggen hierover verantwoording af aan de Afdelingsvergadering alsmede aan het bestuur dat hen heeft aangewezen tijdelijk waar te nemen. De Afdelingsvergadering is bij ontstentenis of belet van alle bestuurders verplicht zo spoedig mogelijk in het bestuur te voorzien.

Afdelingsbestuur; taken en bevoegdheden

Artikel 7

1. Het Afdelingsbestuur bestuurt de Afdeling binnen het voor alle Afdelingsbesturen en bij of krachtens de statuten en reglementen geldende kader en neemt de besluiten binnen de Afdeling, met uitzondering van de besluiten welke op grond van de statuten c.q. reglementen expliciet zijn voorbehouden aan de Afdelingsvergadering.
2. Het Afdelingsbestuur handelt steeds met inachtneming van het door het Nationaal Bestuur gehanteerde beleidskader en het voor de Afdeling geldende activiteitenplan en de begroting en is zich bewust van de juridische structuur van

- de Vereniging. Het Nationaal Bestuur kan besluiten een Afdelingsbestuur een doorlopende volmacht te verstrekken om de Vereniging te vertegenwoordigen.
3. De te verstrekken volmacht houdt in dat het Afdelingsbestuur is belast met:
 - het door de Afdeling verkrijgen of doen verkrijgen, beheren en besteden van de volgens de begroting aan de Afdeling toekomende geldmiddelen, alles met inachtneming van hetgeen daaromtrent bij of krachtens de statuten is bepaald;
 - het voorbereiden en uitvoeren van de besluiten van de organen van de Vereniging, zijnde respectievelijk het Nationaal Bestuur, de Nationale Vergadering en de eigen Afdelingsvergadering;
 - alle overige zaken, waarvan het Nationaal Bestuur - met inachtneming van hetgeen bij of krachtens de statuten is bepaald - wenselijk acht dat deze in de volmacht worden opgenomen.

Waardering van vrijwilligers

4. Gelet op de doelstelling van de Vereniging is er een belangrijke rol weggelegd voor de Afdelingsbesturen om waardering te tonen voor de vrijwilligers binnen de afdeling in figuurlijke en letterlijke zin.

Erepenningen

5. Het Provinciaal Bestuur adviseert het Nationaal Bestuur omtrent de door de Vereniging toe te kennen erepenningen aan leden ingeschreven in de registers van de Regionale en Plaatselijke Afdelingen in het werkgebied van de Provinciale Afdeling of van haar eigen afdeling.

Afdelingen; Verhouding Nationaal Bestuur en Directie

Artikel 8

1. Het Nationaal Bestuur kan taken en bevoegdheden namens het Nationaal Bestuur laten uitoefenen door de Directie. De Directie is namens het Nationaal Bestuur belast met de leiding van het Nationaal Bureau, de dagelijkse gang van zaken en de algemene leiding van de Vereniging. De Directie is tevens belast met de voorbereiding en/of uitvoering van besluiten van het Nationaal Bestuur, tenzij de voorbereiding en/of uitvoering van de besluitvorming bij of krachtens deze statuten aan het Nationaal Bestuur of anderen zijn overgelaten, al dan niet bij mandaat en/of directiereglement. Om deze reden heeft de Directie een belangrijke en bijzondere positie binnen de Vereniging. Daar waar Nationaal Bestuur vermeld staat kan in vele gevallen dus tevens Directie worden gelezen; dat wil zeggen de Directie die namens het Nationaal Bestuur kan handelen.
2. Op verzoek van het Nationaal Bestuur, of de door het Nationaal Bestuur benoemde accountant is een Afdelingsbestuur verplicht terstond alle inlichtingen te verstrekken over de financiële aangelegenheden van de Afdeling en zonodig inzage te geven in de daarop betrekking hebbende bescheiden.

3. Het Nationaal Bestuur is bevoegd om de uitvoering of toepassing van besluiten van de Afdelingsvergadering of van het Afdelingsbestuur, waarvan het meent dat de uitvoering of toepassing de belangen van de Vereniging schaden of kunnen schaden, binnen een maand nadat deze hem ter kennis zijn gekomen op te schorten of te verbieden totdat de Nationale Vergadering in zijn eerstvolgende vergadering een beslissing ter zake heeft genomen.
4. Indien en voor zover een Afdelingsbestuur niet voldoet aan de bij of krachtens de statuten geldende (informatie)verplichtingen, niet handelt conform de erkenningsregeling voor afdelingen, of anderszins de (financiële) belangen en de goede naam van de vereniging (potentieel) schaadt, is het Nationaal Bestuur bevoegd het Afdelingsbestuur tijdelijk te schorsen voor maximaal zes maanden. Gedurende de schorsing is het Afdelingsbestuur niet bevoegd besluiten te nemen, rechtshandelingen te verrichten of de naam van de vereniging te gebruiken anders dan met voorafgaande goedkeuring van het Nationaal Bestuur. Gedurende de schorsing treden het Nationaal Bestuur en het desbetreffende Afdelingsbestuur in overleg en kan het Nationaal Bestuur de leden van het desbetreffende Afdelingsbestuur verzoeken de functie neer te leggen, dan wel de erkenning als bedoeld in artikel 10 van de statuten intrekken. Het Nationaal Bestuur kan omtrent een blijvend conflict advies vragen aan derden, waaronder ook de Nationale Vergadering.

Afdelingen; Tegenstrijdig belang

Artikel 9

1. Het Afdelingsbestuur waakt voor het ontstaan van een (potentieel) persoonlijk tegenstrijdig belang tussen een lid van het Afdelingsbestuur en de Vereniging. In voorkomende gevallen onthoudt een lid dat een (potentieel) persoonlijk tegenstrijdig belang heeft zich van de beraadslaging en besluitvorming in het Afdelingsbestuur, vertegenwoordigt hij de Vereniging niet namens het Nationaal Bestuur jegens derden en meldt hij het bestaan van een (potentieel) persoonlijk tegenstrijdig belang bij het Afdelingsbestuur en het Nationaal Bestuur. Het Nationaal Bestuur is alsdan bevoegd één of meer andere personen aan te wijzen die, in het kader van de activiteiten en werkzaamheden van de Afdeling, de Vereniging namens het Nationaal Bestuur vertegenwoordigen.

Afdelingen; Financieel beheer en beleid

Artikel 10

In aanvulling op artikel 18-19, 32-33 en 46-47 van de statuten geldt met betrekking tot het financiële beheer en beleid van elke Afdeling voorts nog het volgende.

Openen en beheer bank- en/of girorekeningen

1. Bank- en/of girorekeningen voor de afdelingen kunnen alleen geopend worden met een volmacht van het Nationaal Bestuur. De bank- en/of girorekening van de afdelingen dient als volgt te naam gesteld te worden:

Nationale Vereniging de Zonnebloem

Plaatselijke/Regionale/Provinciale Afdeling [____]

Adres [____]

2. Door het Nationaal Bestuur zullen tenminste twee bestuurders en ten hoogste drie bestuurders van het Afdelingsbestuur - bij voorkeur de voorzitter, de secretaris en de penningmeester - worden gemachtigd deze rekening of rekeningen te beheren.
3. Het Afdelingsbestuur is gehouden zorgvuldig met de aan de Afdeling ter beschikking staande middelen om te gaan en geen uitgaven te doen die de begroting en de draagkracht van de desbetreffende Afdeling te boven gaan en die strijdig zijn met de doelstelling van de Vereniging. Elke Regionale Afdeling beslist op voorstel van het Regionaal Bestuur in de eerste Regionale Vergadering, doch uiterlijk 31 maart van ieder verenigingsjaar over de toedeling van de gelden als bedoeld in artikel 26 onder f van de statuten.
4. Een Afdelingsbestuur boekt eventuele schenkingen, subsidies en overige donaties op een rekening ten name van de Vereniging. Het is niet toegestaan om deze schenkingen en overige donaties naar andere rekeningen over te maken of op een andere rekening te (laten) storten.
5. Een Afdelingsbestuur is niet gerechtigd zonder voorafgaande goedkeuring van het Nationaal Bestuur over te gaan tot het verkrijgen, wijzigen of beëindigen van een deelneming of zeggenschap in een andere rechtspersoon en het oprichten van een andere rechtspersoon, alsmede de vaststelling en wijziging van diens statuten.

Begroting

6. Het Afdelingsbestuur stelt voor de eigen Afdeling een concept-afdelingsbegroting op aan de hand van een door de Directie opgesteld en door het Nationaal Bestuur goedgekeurd model. De concept-afdelingsbegroting wordt tijdig in definitieve vorm aangeboden ter goedkeuring door de Afdelingsvergadering. Goedkeuring door de Afdelingsvergadering vindt uiterlijk eenendertig december voorafgaand aan het boekjaar plaats. Binnen twee weken na goedkeuring wordt de afdelingsbegroting, ter kennisgeving gezonden aan de naast hogere afdeling. De model-afdelingsbegroting kan opgevraagd worden via het Nationaal Bureau.

Financieel en inhoudelijk jaarverslag

7. Het Afdelingsbestuur legt intern verantwoording af aan de eigen Afdelingsvergadering. De verantwoording geschiedt in elk geval door middel van een door elk Afdelingsbestuur op te stellen en door de Afdelingsvergadering vast te stellen financieel- (jaarrekening) en inhoudelijk jaarverslag (niet financiële kentallen). Dit financieel- en inhoudelijk jaarverslag wordt opgesteld conform een

door de Directie opgesteld en door het Nationaal Bestuur goedgekeurd model en dient vóór 1 maart van ieder jaar verstuurd te worden aan het Nationaal Bestuur en de naast hogere Afdeling. Het model financieel en inhoudelijk jaarverslag kan worden opgevraagd bij het Nationaal Bureau. Los hiervan kan een afdeling uiteraard een eigen jaarverslag opstellen met een verslag van de eigen activiteiten van het afgelopen jaar. Dit verslag kan opgesteld worden naar eigen idee. Desgewenst is hiervoor een model opvraagbaar bij het Nationaal Bureau. Het Nationaal Bureau stelt het op prijs indien u een exemplaar van dit jaarverslag aan haar zendt, hetgeen overigens niet vóór 1 maart hoeft maar graag vóór 1 juli.

8. Nadat het financiële jaarverslag door de Afdelingskascommissie is onderzocht en de verklaring kascommissie is ondertekend kan het financiële jaarverslag in definitieve vorm worden aangeboden ter vaststelling door de Afdelingsvergadering.

Afdelingen; Afdelingskascommissie

Artikel 11

In aanvulling op artikel 18-19, 32-33 en 46-47 van de statuten geldt met betrekking tot de Afdelingskascommissie van elke Afdeling voorts nog het volgende.

Algemeen

1. De Afdelingsvergadering benoemt jaarlijks een Afdelingskascommissie uit kandidaten, die zijn voorgesteld door het Afdelingsbestuur of door de Afdelingsvergadering. De Afdelingskascommissie bestaat uit ten minste twee leden en een plaatsvervangend lid. In ieder geval één lid van de Afdelingskascommissie heeft een financiële achtergrond.
2. De in het vorige lid bedoelde leden worden benoemd voor 2 jaar. Elk jaar treedt een van de leden van de kascommissie volgens een op te maken rooster van aftreden af en is niet voor het aansluitende jaar herbenoembaar.
3. Indien de Afdeling te weinig (gekwalificeerde) leden kent die beschikbaar zijn om zitting te nemen in de Afdelingskascommissie, heeft het Afdelingsbestuur overleg met het Nationaal Bestuur. Alsdan kan in overleg met het Nationaal Bestuur onder meer worden besloten niet tot de instelling van een Afdelingskascommissie over te gaan en/of een Afdelingskascommissie van een naast hogere afdeling Afdeling aan te wijzen die belast wordt met de taken en bevoegdheden van de Afdelingskascommissie.

Afdelingskascommissie; Taken en bevoegdheden

4. De Afdelingskascommissie beoordeelt het financiële jaarverslag op juistheid en volledigheid en brengt daaromtrent verslag uit aan de Afdelingsvergadering, conform het door de Directie opgesteld en door het Nationaal Bestuur goedgekeurd model afdelingsverslag kascommissie. Daarnaast kan zij adviseren over

de opzet van de begroting in hoofdlijnen. Het model afdelingsverslag kascommissie kan worden opgevraagd via het Nationaal Bureau.

5. De Afdelingskascommissie hanteert bij de beoordeling van het financiële jaarverslag de door het Nationaal Bestuur daaromtrent vastgestelde richtlijnen.
6. Alle stukken die betrekking hebbende op het financiële beleid en beheer van een Afdeling worden op verzoek van de Afdelingskascommissie terstond verstrekt.

Overig

Artikel 12

Décharge

1. De Afdelingsvergadering besluit, na kennis te hebben genomen van het verslag van de Kascommissie en na goedkeuring van het financieel jaarverslag, afzonderlijk over de décharge van het Afdelingsbestuur voor het gevoerde financiële beleid in het afgelopen verenigingsjaar.

Gehouden aan beleid van de Vereniging

2. Onverminderd hetgeen in de artikelen 7.1, 7.2, 7.3 en 12.1 van dit reglement is bepaald, is het Afdelingsbestuur gehouden aan het (meerjaren)beleidsplan en de begroting van de Vereniging en dienen de daaruit voortvloeiende consequenties in de eigen Afdeling naar redelijkheid en billijkheid te worden toegepast.

Slotbepalingen

Artikel 13

1. Wijzigingen in dit huishoudelijk reglement, dan wel het intrekken van de werking ervan geschieden bij afzonderlijk besluit van de Nationale Vergadering en treden niet eerder in werking dan de dag waarop het besluit wordt genomen. Het Nationaal Bestuur is belast met de voorbereiding van eventuele wijzigingen.
2. In alle gevallen waarin dit model huishoudelijk reglement niet voorziet of bij twijfel omtrent de bedoeling van de daarin voorkomende bepalingen beslist het Nationaal Bestuur.
3. Dit model huishoudelijk reglement treedt in werking op 22 februari 2008. Indien afdelingen een eigen huishoudelijk reglement willen vaststellen met een aantal aanvullingen op het model die voor de desbetreffende afdeling van belang zijn, dan dient dit vóór 1 januari 2009 plaats te vinden. Alleen met goedkeuring van het Nationaal Bestuur kan inhoudelijk worden afgeweken van het model.

